

CADEMEN KLAUSULA ADMINISTRATIBO BEREZIEN
ETA BALDINTZA TEKNIKOEN PLEGUA, ENERGIA
ZIURTAPEN PROZESUAN (CADEMEN PROZEDURAZ)
DAUDEN ETXEBIZITZA-ERAIKINETAN TERMOGRAFIA,
TERMOFLUJOMETRIA ETA INSTALAZIOEN
IKUSKAPEN TEKNIKOEN INGURUKO PROBAK
EGITEKO KONTRATAZIOA

ESPEDIENTE ZENB.:
CTE/002/09

PROZEDURA IREKIA

Bilbon, 2009ko ekainaren 22an
Ángel Garrote Ruiz jauna
CADEMeko presidenteordea

KARATULA

ADJUDIKATZEKO ERA: Lehiaketa irekia.

ESPEDIENTE ZENB.: CTE/002/09

A. KONTRATUAREN XEDEA

Etxebizitza sustapenetan termografia, termoflujometria eta instalazioen ikuskapen teknikoen inguruko hogeita hamar (30) proba gutxienez egitea.

Sor daitezkeen gorabeherak edo emaitzen argitan, CADEMek eskubidea izango du esleipendunari proba gehiago egiteko eskatzea etxebizitza sustapenetan. Nolanahi ere, egingo den gehieneko proba kopurua (kontratuaren xedea diren hogeita hamabostak zenbatuta) berrogeita hamar (50) izango da.

B. ORGANO KONTRATATZAILEA

CADEM (Tertziarioa).

C. GEHIENeko PREZIOA

Egin behar den sustapen bakoitzeko hiru (3) probaren gehieneko prezioa mila, hirurehun eta berrogeita hamar (1.350) eurokoa da, BEZa gabe.

D. IZAPIDEA

Ohikoa.

E. PROPOSAMENAK JASOTZEKO EPEA

Eskaintzak edo proposamenak 2009ko uztailaren 10eko 14:00ak arte jasoko dira.

F. PROPOSAMENAK AURKEZTEKO LEKUA

Proposamenak CADEMi zuzenduak aurkeztuko dira, honako helbide honetan: Bizkaia plaza eraikina. Urkixo zumarkalea, 36 – 1. solairua. 48011 Bilbo.

G. BEHIN-BEHINEKO BERMEA

Ez dagokio.

H. BEHIN BETIKO BERMEA

Esleipendunak behin betiko bermea jarri beharko du, kontratuaren prezioaren %5, hain zuzen ere.

I. PREZIOEN BERRIKUSPENA

Karatularen “Q” ATALEAN azaltzen den luzapena betetzea adosten baldin badute alde biek, lizitatzailleak egindako unitateko prezioak gehituko dira, eta gehikuntza hori aurreko urtean EAEko Kontsumo Prezioen Indizearen ehuneko bera izango da.

J. ZERBITZUA GAUZATZEKO EPEA

Epea: Zerbitzuak 2009ko urriaren 1etik 2010eko apirilaren 30era bitartean emango dira.

Lekua: EAE.

K. BERMEEI DAGOZKIEN EPEAK

Ez dagokio.

L. PUBLIZITATEAREN GASTUAK

Ez dagokio.

M. ALDAGAIEN ONARPENA

Ez dagokio.

N. KAUDIMEN EKONOMIKOA, FINANTZARIOA ETA TEKNIKOA

Plegu honen 8.5 klausulan adierazten den dokumentazioa aurkeztu behar da.

O. ADJUDIKATZEKO IRIZPIDEAK

Ezleipena erabakitzeke erabiliko diren irizpide orokorrak hauexek dira:

Irizpidea	Deskribapena	Puntuazioa
1	Sustapenetako hogeita hamar (30) probak egiteko unitateko prezioa	40
2	Egin litezkeen proba gehigarrien unitateko prezioa	10
3	Lan-taldea eta gaitasuna	25
4	Memoria teknikoa eta lan-metodologia	10
5	Baliabide tekniko propioak	10
6	Kalitate ziurtapena (ISO 9001 edo baliokidea)	5
GUZTIRA		100

P. ZIGORTZEA

Plegu honetan aurreikusten direnak.

Q. LUZAPENA

Kontratua amaitu aurretik, alde biek kontratuaren luzapena erabaki dezakete, epe edo aldi bera izango lukeena.

R. LANAK ZATIKA JASOTZEA

Ez dagokio.

S. PREZIOAREN ORDAINKETA

Ordainketak transferentzia bidez egingo dira, honako baldintza hauen arabera:

- Kontratuaren hasieran, lehen hogeita hamar (30) sustapenetako probaren (termografia, termoflujometria eta instalazioen ikuskapen teknikoak) guztizko kostuaren %10 izango den zenbatekoa ordainduko da.
- Sustapen bakoitzari dagozkion hiru (3) probak osatu ahala egingo dira gainerako ordainketak.

- Lehen hogeita hamar (30) sustapenen probetako bakoitzari dagokion txostena edo dokumentazioa aurkeztu ondorengo hilabetean, proba bakoitzaren kostuaren %90 ordainduko da.
- Sustapenetan proba gehiago eginez gero, dokumentazioa aurkeztu ondorengo hilabetean, sustapenen proba bakoitzaren kostuaren %100 ordainduko da.

T. HIZKUNTZA BALDINTZAK

Kontratu hau Euskal Autonomia Erkidegoko 6. artikuluan eta azaroaren 24ko 10/1982 Oinarrizko Legean (euskararen erabilera arautzekoa) eta hura garatzen duen araudian xedatutako hizkuntza ofizialtasun bikoitzaren mende dago.

Bi hizkuntza ofizialak erabiltzea kontratuaren gauzatze baldintzetako bat da. Hala, bada, betetzen ez bada, kontratu honetako edozein klausula ez betetzeagatik aurreikusi diren ondorioak aplikatuko dira; ez bada, gauzatu beharreko kontratuak berezko dituen ezaugarriek eskatu egiten dutela nahitaez beste hizkuntza bat edo batzuk modu eskusiboan erabiltzea. Dena den, neurri horrek kontratuaren baldintza orrian edo pleguan agertu beharko du.

ONARRIZKO BALDINTZAK

1. ARAUBIDE JURIDIKOA

1.1. Kontratuaren araubide juridikoa:

- Oinarrizko Baldintzen Plegu honetan eta bere karatulan zehaztutakoa, baita Zehaztapen Teknikoen Txostenean jasotzen dena ere. Horrekin batera, Energia eta Meatzaritza Aurrezteko eta Garatzeko Erakundeak (“**CADEM**”) onartutako Kontratatzeko Barne Jarraibideetan adierazitakoa (“**KABI**”) eta Kontratatzailearen Eskakizuna atalean argitaratua (www.eve.es) eta esleipendunarekin sinatuko den kontratuan jasoko diren baldintzekin eta itunekin bat etorriz.
- Sektore Publikoko Kontratuei buruzko urriaren 30eko 30/2007 Legearen arabera (“**SPKL**”). Plegu honen klausuletan adierazten diren gaiak dagokienez, soil-soilik.
- Urriaren 12ko 1098/2001 Errege Dekretuaren arabera, Administrazio Publikoen Kontratuen Legearen Araubide Orokorra onartzen duena (aurrerantzean “**HAKLEO**”), aurreko puntuan azaldutako gaiak dagokienez.
- Zuzenbide Pribatuaren arauak aplikagarriak izango dira kontratuaren interpretazio, ondorio, betetze eta amaierari doazkien gaiak ebazteko.

1.2. Lanak egiten arituko diren langileei dagokienez, enpresaburu kontratatzaileek bete beharko dituzte indarrean dagoen lan eta gizarte legeria.

1.3. Kontratuaren edozein alderditako ezjakintasunak edo bertan bildutako dokumentuak eta eranskinak edo itundutakoa gauzatzean zerikusia izan dezakeen Administrazioak xedatutako arau, plegu eta aginduen gaineko ezjakintasunak ez du kontratista edo enpresaburua salbuetsiko kontratua betetzeko obligaziotik.

2. KONTRATUAREN HELBURUA

Kontratuaren helburua Plegu honen Karatularen “**A**” **ATALEAN** adierazia da. Hori guztia baldintza teknikoaren arabera, Zehaztapen Teknikoen Txostenean adierazten dena. Plegu honetan jasoko dena, 5. eranskina, eta betetzeko eska daitezke. Beraz, aipatutako proiektua kontratuan sartuko da eta alde guztiek bete beharko dute.

3. GEHIENAKO PREZIOA, AURREIKUSITAKO BALIOA ETA KONTRATUAREN PREZIOA

a) Egin beharreko sustapen bakoitzeko hiru (3) probaren gehieneko prezioa mila, hirurehun eta berrogeita hamar (1.350) eurokoa izango da, BEZa gabe.

Aipatutako prezioa gainditzen duten eskaintzak ez dira kontuan hartuko.

b) Aurreikusitako balioa kalkulatzeko, SPKLen 76. artikulua xedatutakoa kontuan hartu da, BEZa gabe.

c) Kontratuaren prezioa esleipenaren ondorioz aterako dena izango da, eta diru-sail independente gisa sartuko du BEZa.

Kontratuaren prezioan gainerako zergak, tasak eta era guztietako kanon aplikagarriak sartuta daudela ulertuko da, bai eta Plegu honetan bildutako betebeharrak betetzeak kontratistari ekarri ahal dizkion gastu guztiak ere (gastu orokorrak, finantzarioak, onurak, aseguruak, garraioa eta joan-etorriak, berarentzat lan egiten duen pertsonal teknikoaren ordainsariak, bisak, etab.).

d) Enpresa esleipendunak ordainduko ditu gainerako gastuak, kontratuan azaltzen diren lanak behar bezala egiteko, eta beraz, CADEMek ez ditu ordainduko, 5. eranskinean ageri den Zehaztapen Teknikoen Txostenaren arabera.

4. PREZIOEN BERRIKUSPENA

Karatularen “I” **ATALEAN** zehazten dena beteko da.

5. GAUZATZEKO EPEA

5.1. Gauzatzeko epea Plegu honen Karatularen “J” **ATALEAN** adierazitakoa izango da.

Ezarrিতako epeak betetzeko behar diren aldian aldiko epeak eskaintzan ezarriko dira edo CADEMek lan programan onartuko dituenak izango dira.

5.2. 5. eranskineko Zehaztapen Teknikoen Txostenean lanak egiteko epeak laburtzen edo jardueren ordenamendurako zatikako epeak ezarriz gero, ezinbestean bete beharko lirатеke, horrela eskaintzen edo ezartzen badira, hurrenez hurren.

5.3. Karatularen “Q” **ATALEAN** hala aurreikusten baldin bada, kontratua amaitutakoan, alde guztien oniritziarekin, kontratua luza daiteke. Luzatzekotan, epea ez litzateke karatularen “J” **ATALEAN** aurreikusitakoa baino luzeagoa izango.

6. ADJUDIKATZEKO ERA

6.1 Karatularen “D” **ATALEAN** zehazten den bezala, CADEM-en KABIn 2. mailari dagozkien kontratuei aplikatzen zaizkien arauak aplikatuko zaizkio kontratu honi esleitzeko orduan.

Kontratua prozedura irekiaren bidez esleituko da, eta esleipena honako fase hauei jarraituz egingo da:

- (i) lehen fasean (“*Eskaintzen aurkezpena*”), interesatutako lizitatzailleek dokumentazio orokorra (A gutun-azala) eskaintza ekonomikoak (B gutun-azala) eta teknikoak (C gutun-azala) aurkeztu ahal izango dituzte;
- (ii) bigarren fasean (“*Kontratatistaren hautaketa*”) lizitatzailleek aurkeztutako eskaintzen aztertu ondoren, CADEMek kontratua formalizatzeko lizitatzaillea hautatuko du; eta
- (iii) hirugarren fasean (“*Formalizazioa*”), CADEMek eta hautatutako lizitatzailleak kontratua sinatuko dute.

6.2 CADEMek eta kontratistak men egingo diote informazioaren konfidentzialtasuna babesteko obligazioari, KABIn 6.(d) atalean ezarritako moduan.

6.3 Kontratazio-organoa “**B**” **ATALEAN** azaldutakoa izango da.

6.4 Kontratazio-organoari laguntzeko, kontratazio-mahaia edo organo baliokideren bat era daiteke, eta hauxe arduratuko da parte-hartze eskaerak kalifikatu eta eskaintzak baloratzeaz.

7. PROPOSAMENAK AURKEZTEA

- .1 Proposamenak aurkezteko epea 2009ko uztailaren 10eko 14:00ak arte izango da.
- .2 Proposamenak honako helbide honetara bidaliko dira: Bizkaia plaza eraikina, Urkixo zumarkalea, 36. 1. solairua. 48011 Bilbo.
- .3 Lizitatzailleak postaz bidaltzen badu eskaintza, bidalketa posta-bulegoan zer egunetan egin zuen kreditatu beharko du, eta kontratazio-organoari jakinarazi beharko dio, egun bertan, eskaintza bidali duela. Ez badira bi baldintza horiek betetzen edo bidali izanaren jakinarazpena baldintza honetan adierazitako gehienezko epea igarota egiten bada, ez da eskaintza onartuko.
- .4 Espainiako nahiz atzerriko pertsona fisiko nahiz juridikoek aurkez ditzakete proposamenak, baldin eta jarduteko gaitasun osoa badute eta kaudimen ekonomikoa, finantzarioa eta teknikoa kreditatzen badute. Halaber, ezaugarri hori kredita dezakete zerbitzu-enpresatzat sailkatuta daudela egiaztatzen badute, Eusko Jaurlaritzak edo Estatuko administrazio-kontratueterako kontsulta-batzordeak emandako ebazpen bidez. Ildo horretatik, karatulako “**N**” **ATALA** bete behar dute proposamen-egileek.
- 7.5 Kontratu jakin bat egiteko nahikoa kaudimen dutela kreditatzeko, beste entitate batzuen kaudimena eta bitartekoak balia ditzakete enpresariak, haiekin duten lotura juridikoaren izaera edozein dela ere. Dena den, beti frogatu beharko dute bitarteko horiek egiaz dituztela eskura, kontratua betetzeko.

- .6 Proposamenak aurkez ditzakete, halaber, enpresari-taldeek, aldi baterako elkarteak osatzen badituzte, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen 48. artikulua araututako moduan. Enpresa-taldeko enpresariak beren jardute-gaitasuna eta kaudimen ekonomiko, finantzario, tekniko eta profesionala kreditatu behar dute agiri honetako baldintzek xedatu moduan, eta, horrez gain, agiri pribatu batean adierazi beharko dituzte beren izenak eta egoera profesionala, zer-nolako partaidetza duten elkartean eta, kontratua indarrean den bitartean, zer pertsona edo entitatek ordezkatzeko dituen, ordezkapen-ahalmen osoz, CADEMen aurrean. Enpresari horiek guztiek aldi-baterako enpresa-elkarte gisa eratzeko konpromisoa hartu beharko dute, HAKLEOko 24. artikulua xedatutako moduan. Enpresa-elkarteko kide diren enpresetako ordezkari guztiek izenpetu behar dute adierazitako agiria.
- .7 Lizitatuzaileen proposamenetan adierazten diren lizitazio-tipoak, haiek kontratuaren esleipenerako zenbateko zehatz eta jakinetan adierazten diren heinean, bere baitan jasoko dituzte, indarreko araubideari jarraituz, haiei aplikatzekoak diren zerga guztiak. Horren salbuespena BEZA izango da, hura aparteko kontu-sailtzat jasoko baita.
- .8 Interesatuak, hala nahiko balute, intereseko dokumentazioa azter dezakete, CADEM erakundeko kontratatzailearen eskakizunean edo profilean lizitazio hau argitaratzean adierazten den lekuan.
- .9 Lizitatuzaileek ezingo dute proposamen bat baino gehiago aurkeztu, baina aurkeztutako proposamenek egokitzat irizten dituzten soluzio-bariante guztiak jaso ditzakete; betiere, baldintza-orri honetako karatulako **"M" ATALEKO** eskakizunak eta baldintzak betetzen badituzte.
- Lizitatuzaileek ezingo dute beste enpresa batzuekin proposamenik izenpetu, baldin eta aurrez banakako enpresari gisa proposamenik egin badute (xedapen horren salbuespen bakarra izango da lote bat baino gehiago izatea eta proposamenak lote bat baino gehiagorako aurkeztea). Printzipio hori urratuz gero, ez dira onartuko enpresariak egindako proposamen guztiak, eta, ildo horretatik, Sektore Publikoko Kontratuen Legeko 129.3 artikulua arautzen duena beteko da.
- Adierazitakoa betetzekoa izango bada ere, lizitatuzaileek aukera izango dute, kontratuak lote bat baino gehiago baditu, bai kontratu-xede osorako eskaintza bat egiteko (eskaintza hori banakatu egingo da lote bakoitzerako) edo lote bat edo batzuetarako eskaintzak egiteko.
- .10 Dokumentazioa euskaraz edo gaztelaniaz idatzita aurkeztu behar da. Atzerriko enpresek hizkuntza horietakoren batera itzulita aurkeztu behar dute dokumentazioa.
- .11 Eskaintzarik eginez gero, enpresariak baldintzarik gabe onartuko dituzte baldintza-orri edo Plegu honetako klausula guztiak, eta eskaintza horri ardurapeko adierazpen bat erantsiko diete, CADEMein kontratatzeko baldintza guztiak betetzen dituztela esanez.

8 PROPOSAMENEN EDUKIA

- .1 Lizitzaileek hiru gutun-azal aurkeztuko dituzte, eta, horietan guztietan, datu hauek adieraziko dituzte: lizitzailearen izen-abizenak edo enpresaren izena; gaia adierazteko, espedientearen erreferentzia-zenbakia adieraziko dute; eta, kontratu-xede adierazteko, baldintza-orri honetako karatularen "**A**" **ATALEAN** adierazitakoa zehaztuko dute.
- .2 Hiru gutun-azalak helbide honetara bidaliko dira: Bizkaia plaza eraikina, Urkixo zumarkalea, 36 - 1. solairua, 48011 BILBAO. Baldintza-orri honetako karatularen "**E**" **ATALEAN** adierazitako epean bidali behar dute, eta/edo, hala adierazten bada, lizitazio-iragarkian zehaztutako epean.

“Gaiari” dagokion epigrafean, hau adieraziko da gutun-azal bakoitzean:

 - "**A**" gutun-azala: “Lizitazio-espedientearen zenbakia: dokumentazio orokorra”
 - "**B**" gutun-azala: “Lizitazio-espedientearen zenbakia: proposamen ekonomikoa”
 - "**C**" gutun-azala: “Lizitazio-espedientearen zenbakia: proposamen teknikoa”
- .3 Baldintza-orri honetako 8.5. atalean zehaztutako agiriak jasoko ditu “A” gutun-azalak, “B” gutun-azalak proposamen ekonomikoa jasoko du eta, azkenik, proposamenaren alderdi teknikoak adieraziko ditu “C” gutun-azalak.
- .4 Proposamenak entregatuz gero, lehiatzaileek onartu egin beharko dute lizitazioa, baldin eta esleipendun suertatzen badira. Proposamena aurkeztu ondoren, ezingo da hura erretiratu, baldin eta CADEMek uste badu badagoela horretarako arrazoi justifikaturik.
- .5 “A” gutun-azala: Dokumentazio orokorra. Enpresarien gaitasuna eta kaudimena.
 - CADEMeko sarrera-erregistroan aurkeztuko da dokumentazio hori, gutun-azal itxi baten barruan. Gutun-azalean, espediente-zenbakia adieraziko da, eta, horrez gain, baldintza-orri honen karatulako "**A**" **ATALEAN** adierazitako deskribapena idatziko da, “Dokumentazio orokorra” dela iragarritz.
 - Dokumentazio orokorraren atalean, Eusko Jaurlaritzako kontratisten erregistroan erregistratuta dauden lizitzaileek eta Estatuko lizitzaileen eta enpresa sailkatuen erregistro ofizialean erregistratuta daudenek nahikoa izango dute erregistratuta izatearen ziurtagiriaren kopia aurkeztea. Horrekin batera, ardurapeko adierazpen bat aurkeztu beharko dute, erregistroan adierazitako datuak baliozkoak direla eta indarrean daudela bermatuz.

- Adierazitako erregistroetan erregistratuta ez dauden enpresariak, sarrera-erregistroa agertu, eta agiri hauek erantsi beharko dituzte "A" gutun-azalean:
 - a. Proposamena aurkezten duen pertsonaren nortasun agiri nazionala edo haren baliokide den agiri fede-emailea, eta beste pertsonaren baten izenean agertzen edo proposamenak izenpetzen dituzten pertsonak, berariazko ahalorde askietsia ere aurkeztu behar dute.
 - b. Pertsona juridikoak diren enpresarien jarduteko gaitasuna kreditatzeko, haien eraketa-eskritura edo aldaketakoa aurkeztu behar dute. Eskritura horrek merkataritza-erregistroan inskribatuta egon beharko du, baldin eta hari aplikagarri zaion merkataritza-legediak hala eskatzen badu. Hala ez balitz, jarduteko gaitasuna kreditatzeko, eraketaren eskritura edo agiria, estatutuak edo sorrera-egintza aurkeztu beharko dituzte. Bertan, jarduera arautzeko arauak agertu beharko dira, eta behar bezala inskribatuta egon beharko dira kasuan kasuko erregistro publikoan.
 - c. Jarduteko gaitasuna kreditatzeko, kontratatzeko adina ahalmen ematen duen ahalorde askietsia aurkeztu beharko dute, aurreko atalean xedatutakoa betez.
 - d. Ardurapeko adierazpena, ahalmendutako pertsona batek izenpetua, eta behar bezala adieraziko duena enpresariak ez duela Sektore Publikoko Kontratuen Legeko 49.1. artikuluan araututako debeku, ezgaitasun edo bateraezintasuneko kausarik betetzen.
 - e. Alderdi hori kreditatzeko, beteta eta izenpetuta aurkeztuko dituzte baldintza-orri honetako **2. eta 3. ERANSKINAK**.
 - f. Adierazpen horretan, berariaz azaldu beharko dute egunean betetzen dituztela zerga-betebeharrak eta gizarte-segurantzarekikoak. Horrez gain, hautatutako enpresaburuak alderdi horiek betetzen dituela kreditatu beharko du kontratua formalizatu baino lehen.
- Baldintza-orriko karatulako **"G" ATALEAN** hala jasotzen bada, abal bat eratu izanaren agiria aurkeztu beharko da. Behin-behineko bermea izango da abal hori, eta atal horretan adierazitako zenbatekoa izan behar du.

Hautatutako enpresariak kontratua formalizatzen duenean, amaitu egingo da behin-behineko bermearen indarraldia, eta itzuli egingo zaie hura hautatuak izan ez diren lizitatzailerei.
- Lizitatzailerean kaudimen ekonomikoa, finantzarioa eta teknikoa edo profesionala kreditatzeko, kaudimen hori dutela egiaztatzen duten honako agiri hauek aurkeztu behar dituzte:

- Kaudimen ekonomikoa eta finantzarioa

1. Finantza-erakundeen txostena, edo, haren ezean, arrisku profesionalen kalte-ordainerako aseguru bat izatearen frogagiria.
2. Urteko kontuak, merkataritza-erregistroan edo dagokion erregistro ofizialean aurkeztutakoak. Kontuak erregistro ofizialetan aurkezteko obligatorik ez duten enpresariak, bestalde, kontabilitate-liburuak aurkez ditzakete, behar bezala legeztatuta.
3. Negozioen bolumenari buruzko adierazpena, edo haren ezean, kontratu honi lotutako jarduerekin zerikusia duten jardueren negozioaren bolumenarena, azken urtean izandakoen datuei dagokienez.

- Kaudimen teknikoa edo profesionala

1. Azken 3 urtean honen antzeko ezaugarriak dituztenen kontratu nagusien zerrenda, haien prezioak, datak eta onuradunak adieraziz.
2. Esleipen honen lanak egiteko lan-taldearen deskribapena, alor horretan langileen gaitasuna eta esperientzia azalduz.

Ildo horretatik, kontratu honi lotutako lanak egiteko, kontratistak honako giza baliabide hauek jarri behar ditu:

- Antzeko lanetan aritutako teknikari bat, gutxienez bi (2) urteko esperientzia egiaztatua duen goi eta erdi mailako tituluduna izango dena.

Behar bezala arrazoitutako kausak direla medio, enpresariak ezingo balitu eskatutako erreferentziak eman, bestelako dokumentazioa balia dezake bere kaudimen ekonomikoa eta finantzarioa kreditatzeko, baldin eta CADEMek egokitzat jotzen badu egiaztapen-bide hori.

- Espainiarrak ez diren Europar Batasuneko enpresek eta gainerako enpresa atzerritarrek horrela kreditatu behar dute beren jarduteko gaitasuna eta kaudimen ekonomiko, finantzario, tekniko eta profesionala:

1. Gaitasuna

- Espainiarrak ez diren Europar Batasuneko herrialdeetako enpresek edo Europako Eremu Ekonomikoari buruzko Ituna izenpetu duten herrialdeetako enpresek nahikoa izango dute erregistroan inskribatuta daudela kreditatzea edo HAKLEOko I. eranskinean adierazten diren ziurtagiriak aurkeztea.
- Gainerako enpresa atzerritarrek,
 - Haien herrialdeek Espainian duten misio diplomatiko iraunkorrak edo kontsul-etxeak emandako txostena aurkeztu behar dute. Txosten horrek behar bezala

kreditatu beharko du, enpresak hala frogatu ondoren, lanbidezko, merkataritzako edo dagokion alorreko toki-erregistroak inskribatuta daudela, edo, horretarako obligaziorik ez balute, ohikotasunez lan egiten dutela, tokiko lan-eremuan, kontratuaren xedeari dagokion jarduera-esparruan.

- Horrez gain, enpresaren jatorriko herrialdeak Espainian duen Misio Diplomatiko Iraunkorrek edo Ekonomia Ministerioko Kanpo Merkataritzako Idazkaritza Orokorrak emandako txosten bat aurkeztu behar dute. Txosten horretan, dagokion herrialdeak Merkataritzako Mundu Erakundeak kontratazio publikoari buruz adostutako ituna izenpetu duela adierazi behar da.
- Enpresak Espainian sukurtsal bat irekia duela kreditatzen duten agiriak, eta, horietan, zehaztuko da zer ahaldun edo ordezkari dituzten izendatuta enpresa-eragiketetarako, eta merkataritza-erregistroan inskribatuta daudela.

2. Kaudimen ekonomikoa eta finantzarioa, teknikoa edo profesionala

Klausula honetako aurreko ataletan adierazitako moduan kreditatuko da. Europar Batasunekoak ez diren enpresa atzeritarrek kreditatu egin behar dute, baldintza hori Espainiako enpresei eskatzen bazaie, sailkatuta daudela, baldintza-orri honetako Karatularen "**N**" **ATALEAN** xedatutako moduan.

- Lizitazioan parte hartzeko, zenbait enpresarik aldi baterako enpresa-elkartea eratzen badute, enpresa bakoitzak bere gaitasuna eta kaudimena egiaztatu beharko ditu, aurreko puntuetan adierazitakoaren arabera, eta, kasuan betetzekoa bada, SPKLko 56.5 artikulua kontratisten sailkapenari buruz arautzen duena aplikatuko zaie.

Lizitazioa enpresa-elkarteari esleitzen bazaio, kontratazio-organoari kreditatu behar zaio enpresa-elkartea eskritura publiko batean eratu dela, eta ordezkari edo ahaldun bakarra izendatu beharko da. Ordezkari horrek nahikoa ahalmen izan behar du kontratutik eratorritako eskubideak erabili eta obligazioak betetzeko, harik eta kontratua amaitzen den arte. Enpresa-elkarteen iraupenak bat etorri behar du kontratuaren iraupenarekin, harik eta azken hori amaitzen den arte.

- Enpresen langilerian ehuneko bikoia edo handiagoa bada ezintasunak dituzten langileen ehunekoak, berariaz emandako ziurtagiri bidez edo agiri egokiz frogatu beharko da baldintza hori betetzen dela, baldin eta enpresek SPKLko seigarren xedapen gehigarriak eta Osasun eta Kontsumoko Ministerioak 2001eko

abenduaren 17an emandako Aginduak xedatutakoaz baliatu nahi badute.

.6 **“B” gutun-azala:** Proposamen ekonomikoa.

Baldintza-orri honetako 1. ERANSKINEAN jasotako proposamen-ereduari jarraituko zaio (prezioak ezingo du gainditu aurrekontuari ezarri zaion gehienezko zenbatekoa), eta proiektuak adierazitakoa beteko da. Aparteko kontu-sail batean jasoko da balio erantsiaren gaineko zerga.

Proposamen ekonomikoa bide mekanizatuak erabiliz idatziko da eta izenpetuta aurkeztuko da; horiek horrela, ez dira onartuko gabeziak edo akatsak dituzten proposamenak, ezta eskaintzaren edukia zein den argitasunez jakitea eragotz dezaketen marraketak dituztenak. Alderik balego zenbakiz eta idatziz jasotako zenbatekoen artean, azken hori gailenduko da.

Karitularen **"G" ATALEAN** horrela ezarriko balitz, behin-behineko berme gisa abal jarri beharko litzateke, eta atal horretan adierazitako zenbatekoa izango lukeena.

Behin-behineko bermea bertan behera geratuko litzateke eta kontratua esleituko ez zaien lizitatzaillei itzuliko litzateke, hautatutako den enpresaburuak kontratua sinatu ondoren.

Lizitatzailleek ezingo dute, SPKLko 129. eta 131. artikuluei jarraiki, proposamen bat baino gehiago aurkeztu, baina aurkeztutako proposamenek egokitzat irizten dituzten soluzio-bariante guztiak jaso ditzakete; betiere, baldintza-orri honetako Karitularen **"M" ATALEKO** eskakizunak eta baldintzak betetzen badituzte. Bariante bat baino gehiago aurkeztuz gero, bariante bakoitzari dagokion proposamen ekonomikoa aurkeztu behar du lizitatzailleak.

.7 **“C” gutun-azala:** Proposamen teknikoa.

Honako dokumentazio tekniko hau erantsiko da:

- a) Egitasmoari lotutako lan-taldea eta beronen gaitasuna. 5. Eranskinean azaldutako lan bakoitza aurrera eramateko, esperientzia egiaztatua duen lan-taldea izango da.
- b) Memoria tekniko deskriptiboa eta lan-metodologia.
- c) Bitarteko/ekipo tekniko propioak. Zerbitzua emateko ekipo propioak dituen lizitatzailleak ekipo bakoitzaren berri ematearekin batera, haien ezaugarri teknikoak azalduko ditu.
- d) Kalitate ziurtagiria. ISO 9001 kalitate ziurtagiria edo antzekoa aurkeztuko du

Nolanahi ere, Zehaztapen Teknikoen Txostenean eta baldintza-orri honetako **“O” ATALEAN** adierazitakoa esleipen-irizpideak baloratzeko behar den dokumentazio guztiak jaso behar dute lizitatzailleek gutun-azal honetan.

Proposamen teknikoa honako lizitazio hau eskatu duen sailaren zerbitzu teknikoei helaraziko zaie, aurkeztutako proposamenak balioesteko.

Zerbitzu teknikoen txostenean lizitzaileen proposamenak balioesteaz gain, balioesteko irizpideak eta horietako bakoitzari emandako puntuazioa ere kontuan hartuko dira.

Adierazitako agiri horietakoren bat faltako balitz edo ez badira zorrotz betetzen aurreko ataletan adierazitako alderdiak, eskaintza bazter uzteko aukera izango da.

9 PROPOSAMENAK IREKITZEA ETA AZTERTZEA

- 9.1 Proposamenak aurkezteko epea amaituta, lizitzaileek aurkeztutako dokumentazioa kalifikatuko da.
- 9.2 Eskatutako dokumentazio administratiboa faltako balitz edo aurkeztutako agiriak akastunak badira, ez da onartuko lizitzaileak egindako proposamena. Proposamenak akats materialak balitu, HAKLEOko 81. artikulua araututakoa beteko da, eta hiru (3) egun balioduneko epea emango da haiek zuzentzeko. Telefonoa erabiliko da izapide honen berri emateko; zehazki, lizitzaileak eskaintzan adierazitako telefono-zenbakia.
- 9.3 Baztertu egingo dira gaitasuna eta/edo kaudimen ekonomiko eta finantzario nahiz teknikoa edo profesionala baldintza-orri honetan adierazitako moduan kreditatu ez duten lizitzaileak, bai eta, kasu horretan badaude, zerbitzu-enpresen sailkapena kreditatu ez dutenak ere.

10 ESKAINTZA HAUTATZEKO OINARRIZKO IRIZPIDEAK

- 10.1 Lehiaketa esleitu gabe uzten ez badu, esleipena abantailatsuena den proposamenari egiteko aukera izango du CADEMek, eta, horretarako, ez du, ezinbestean, haren balio ekonomikoari erreparatu behar.
- 10.2 Baldintza-orriaren karatulako **“O” ATALEAN** adierazitako oinarrizko balorazio-irizpideak baliatuko dira eskaintzak baloratzeko.
- 10.3 Irizpide gehigarri gisa, baldin eta horrela ezarri bada, eta proposamen ekonomikoei dagokienez, positibotzat joko dira lanak egiteko eta epeak betetzeko bermeak aurkezten badira.
- 10.4 Ildo horretatik, proposamen ekonomikoa ez da izango, berez, erabakigarria, baina esleipen-erabakiaren joera izango da, lehiaketako eskaintzei erreparatu ondoren, egin beharreko lanen arrazoizko baliora gehien gerturatzen diren eskaintzak hautatzea.
- 10.5 Proposamena beherapen ausartegizat hartzen bada, HAKLTB-ren 136 eta 174.1. artikulua eta Lege hori garatzen duen Erregelamenduaren 85. artikulua xedatutakoa beteko da.
- 10.6 Esleipenerako oinarri diren irizpide objektiboak aztertu ondoren, bi lizitzailearen edo gehiagoren artean berdinketa balitz, enpresa hau

aukeratuko da: kaudimen teknikoak kreditatzeko unean, lan-plantillan ezintasunak dituzten langileen kopurua langile guztien ehuneko bikoia edo handiagoa duena.

11 ENPRESABURU ESLEIPENDUNA AUKERATZEA

- 11.1 CADEMen iritziz, eskaintza ekonomiko abantailatsuenaren egin duen hautatu ondoren, lizitatuak guztiei emango zaie erabaki horren berri, erabaki hori Kontratatuakilearen Eskakizuna edo Profilean argitaratuz.
- 11.2 Eskaintzak baloratu eta enpresaburu esleipenduna hautatzeko gehienezko epea hamabost (15) eguneko izango da, proposamenak aurkezteko epea amaitzen den egunetik aurrera. Epe hori igaro ondoren, erabakia jakinarazi ez bada, lizitatuakileek, egoki irizten badute, beren proposamenak erretiratzeko asmoa dutela jakinaraz dezakete.
- 11.3 Formalizazio-unean perfektionatu da kontratua, baina formalizazio-egintza burutu baino lehen, zenbait agiri aurkeztu behar dizkio EEE/EVERi hautatutako enpresaburuak. Horretarako, hamar (10) egun balioduneko epea izango du gehienez, agiri horiek eskatzen zaizkion unetik aurrera. Hauek dira agiriok:
- Ziurtagiri positiboa, foru-aldundiak edo, enpresaren lurralde-esparruari erreparatuta, zerga-administrazioko estatu-agentziak emandakoa, zerga-betebeharrak egunean betetzen dituela adierazten duena, eta/edo toki-erakundeak emandako ziurtagiria, hari dagozkion zergak egunean betetzen dituela adieraziz. Horrez gain, jarduera ekonomikoen gaineko zergako alta-agiria edo zerga horretako azken erreziboa aurkeztu behar du, eta, horrekin batera, ardurapeko adierazpen bat aurkeztuko du (**4. ERANSKINA**) zerga horretan baxerik ez duela hartu azalduz.
 - Gizarte-segurantzarekiko obligazioak egunean betetzen dituela kreditatzen duen ziurtagiri positiboa; edo, halakorik ezean, dagokion mutualitateko alta-agiria.
 - Behin betiko bermea eratu izanaren frogagiria, baldin eta betebeharrak hori finkatu bada karatulako **“H” ATALEAN**. Sektore publikoko kontratuen legeko 84. artikuluan adierazitako bideak erabiliko dira bermea eratzeko.
 - Aseguru enpresak egiaztatuta, aseguru guztien egokitzapena, estaldura eta indarrean dauden dokumentuak, Plegu honen 22. atalean jasotzen diren baldintzen arabera.

CADEMeko sarrera-erregistroan aurkeztu behar dira agiri horiek guztiak.

12 KONTRATUAREN FORMALIZAZIOA

- 12.1 CADEMe bere gain hartzen du eskaintzaren edukia egiaztatzeko gaitasuna, bai eta kontratuaren formalizazioaren aurretiko dokumentazio administratiboa egiaztatzekoa ere.

- 12.2 Kontratuaren formalizazioa enpresariari bere eskaintza onartua izan dela jakinarazi ondorengo egunean hasiko da, eta hamabost (15) egun naturaleko epean egingo da.
- 12.3 Kontratuaren formalizazioaren bitartez, CADEMek kontratuzko onarpena adierazten du eta modu horretara, kontratua perfektionatzen da.
- 12.4 Kontratuak bere baitan bilduko ditu CADEMek kontratatzeko dituen barne arauan jasotako aipamenak.
- 12.5 Kontratua ezin izango da formalizatu enpresariak baldintza-orri honetan zehazten diren dokumentu guztiak aurkezten ez baditu. Kontratua enpresariari egotz dakizkion arrazoiengatik formalizatuko ezin balitz, CADEMek behin-behineko bermea konfiskatzeko eskubidea izango du, horrelakorik izango balitz. Behin-behineko bermerik ez balego, enpresariak CADEMi kalte-ordaina eman beharko dio. Kalte-ordaina gehienez ere kontratuaren aurrekontuaren ehuneko hirukoa izango da.
- 12.6 Kontratua dokumentu pribatuan formalizatuko da, eta formalizazio horretatik eratorritako gastu eta zerga guztiak hautatutako enpresariak ordaindu beharko ditu.
- 12.7 Kontratua enpresa-talde bati esleituz gero, enpresa horiek talde horren eraketa frogatu beharko dute eskritura publiko baten bitartez eta kontratuaren formalizaziorako zehaztutako epean. Enpresa-taldeari emandako IFZ ere aurkeztu beharko dute.
- 12.8 Esleipendunak isilean gorde beharko ditu kontratua dela eta ezagutuko dituen eta kontratuarekin zerikusia duten ezkutuko datu eta aurrekari pribatuak.

13 KONTRATUA GAUZATZEA

a) Kontratua klausula eta pleguetan ezarritakoari atxikita beteko da, eta kontratazio-organoak, honen ordezkariak edo kontratuaren arduradunak kontratistaren esku utz ditzakeen interpretazio jarraibideen arabera.

b) Kontratua kontratistaren arrisku eta zoriaz beteko da.

c) Kontratistak bere gain hartuko du garatutako lanen eta burututako eginkizun eta zerbitzuen kalitate teknikoaren ardura, baita CADEMentzat edo hirugarrenentzat kontratua betetzean gerta daitezkeen hutsegite, akats, metodo desegoki edo ondorio okerrekin eragindako ondorioen erantzukizuna ere.

d) Kontratua behar bezala betetzeko, kontratistak konpromisoa hartzen du informazio osagarria eta laguntza teknikoa emateko (dokumentuak eta mota guztietako informazioa).

e) Lanak egiten diren bitartean, kontratuaren aplikazio zuzenaren eta istripu edo kalteen, pertsonen, materialei eta hirugarrenei gerta dakizkienak, ardura kontratistarena izango da

f) Kontratua indarrean dagoenean eta kontratua amaitu ondoren, kontratista derrigortuta dago isilpeka gordetzera kontratuaren helburuekin zerikusia duten datu eta aurrekariak, bereziki jakinak eta agerikoak ez direnak, baita kontratua bete ahala ezagut ditzakeenak ere.

g) CADEMek ez dio ordainduko kontratistari kontratuan zehaztuta ez dagoen ezein lan edo kontratazio-organoak edo kontratuaren arduradunak aldeztu aurretik baimendu ez duen ezein lan.

h) Kontratuaren amaieran, CADEMek ekitaldi formal bat egingo du, kontratu honen lanen hartzea, hain zuzen ere. Une horretatik aurrera, Plegu honetan aurreikusten den berme epea abian jarriko da.

14 KONTRATUAREN ALDAKETA

a) Ezustekoei eta egoera berriei aurre egin ahal izateko CADEMek zerbitzu-kontratua aldatzeko gaitasuna izango du, baina aldaketa horrek ezin izango du hasierako kontratuaren ehuneko 20a gainditu. Kontratistak derrigorrean onartu behar ditu aldaketa horiek. Aldaketek, kasu bakartuetan edo bere osotasunean ehuneko hori gaindituz gero, kontratistak kontratua eten dadin eskatzeko eskubidea du. Kontratazio-aldaketaren prezioa bi aldeek zehaztuko dute, bakoitzak bere prezioak ezarri eta horiek negoziatuz.

b) Kontratistak ezin izango du inolako aldaketarik egin kontratuaren xedeari dagokionez, aldeztu aurretik adostasunez egin ez bada, eta hala badagokio, kontratazio-organoak ezarritako aurrekontuaren gainean.

CADEMen oniritzia edo baimena ez duten aldaketek erantzukizuna ekarriko diote kontratistari, eta horiek eragin ditzakete gastuak kontratistaren kontura joango dira.

15 KONTRATUAREN LUZAPENA

Baldintza-orri honetako Karatulan aurreikusten diren baldintzak betez luza daiteke kontratua.

Aurreikusitako luzapenak gertatuko balira, kontratuaren prezioa hasieran zehaztutakoa izango litzateke, baina, luzapeneko urte bakoitzean berraztertutako egingo da aurreko urteari dagokion KPIa aplikatuz. KPIa Estatistikako Institutu Nazionalak ezarritakoa izango da.

16 PREZIOAREN ORDAINKETA

Kontratatik CADEMen adostasunarekin burututako eta emandako lanengatik ordainsaria jasotzeko eskubidea izango du, lanei dagozkien fakturak aurkeztuta.

Plegu honetako karatulan adierazten da prezioaren ordainketa nola egingo den.

Inola ere ezingo da ordainketarik egin kontratua formalizatu arte.

Kontratuaren arduradunak emandako berariazko baimena jaso ezean, kontratatik ez du egindako hobekuntzak kobratzeko eskubiderik.

Plegu honetan jasotzen den bezala, CADEMek kontratistari ezarri ahal dion zigor ekonomikotik prezioa kentzeko eskubidea du.

17 BEHIN BETIKO BERMEA

a) Kontratatik, kontratua indarrean dagoen epe guztian zehar eta lana behin betiko jasotzeko ekitaldi formala arte, behin betiko bermea jarri eta eduki behar du, lanak behar bezala egingo direla bermatzeari begira, Plegu honetan eta Zehaztapen Teknikoen Txostenean ezartzen diren epe eta baldintzei jarraiki.

Aipatutako behin betiko bermearen zenbatekoa kontratuaren prezioaren %5 izango da, BEZa gabe. Bermea ezartzeko bideak SPKLen 84. artikulua arabera izango dira.

b) Kontratua bertan behera geratuko balitz, eta horren arrazoiak kontratistari egotzi dakizkioke, kontratuan jasotako prestazioak edo kantitateak itzultzeaz gain, CADEMek eskubidea izango du kalte-ordaina jasotzeko, kontratatik hartutako konpromisoak ez betetzeagatik, eta horren ondorioz, ezarritako behin betiko bermea bahituko du.

18 EPEAK ETA BERANDUTZEAGATIKO ZIGORRAK

a) Kontratista derrigortuta dago kontratua Plegu honetako Karatulan finkatutako epeetan gauzatzera; baita proposamen teknikoarekin batera aurkeztutako lan-plangintzan jasotzen dena ere.

b) Kontratista edozein epeetan berandutu egin dela jotzeko, ez da beharrezkoa izango CADEMek alde aurretik ohartarazpenik egitea. Atzerapen horiei dagozkien zigorrak CADEMek ezarriko ditu automatikoki.

c) Azken epea amaitu eta kontratista berandutu egin bada berari egotz dakizkiokeen arrazoiak direla eta, CADEMek adostatutako azken prezioaren % 20ko zigorra ezar diezaioke.

Zigorren zenbatekoak ez du kanpo uzten CADEMek kontratistaren berandutzeagatik sortutako kalte-galerak direla kausa eska dezakeen kalte-ordaina, ez eta CADEMek kontratua suntsiarazteko duen eskubidea ere.

d) Era honetako zigorrak ezartzeko prozeduran kontratistari alegazioak egiteko aukera eman beharko zaio derrigorrez, kontratuaren arduraduna entzun ondoren.

19 KONTRATISTAK KONTRATUA AKATSEZ BETETZEA EDO ZATIKA BETE GABE UZTEA

CADEMek zehaztuko du kontratistak egindako lana gauzatze eta betetze-aldiari begira ezarritako preskripzioekin bat datorren ala ez, eta behar izatekotan, kontratatutako zereginak bete ditzala edota harrera aldian igarritako akatsak konpon ditzala eskatuko dio. Zuzenketa horiek egiteko epea hamabost (15) egunekoa izango da gehienez ere.

Egindako lanak ez badatoz bat kontratatutako zereginekin, kontratistari egotz dakizkiokeen akatsak edo hutsegiteak medio, CADEMek lan horiek errefusatu eta ordainketa egitetik salbuetsita geratzeko aukera izango du, eta horrekin batera, kontratua bera indargabetu ahal izango du, eta kontratistari, zigor gisa, adostutako azken prezioaren %20 eskatu ahal dio. Zigor horien barruan ez daude, kalte-ordain moduan, CADEMek jasotzeko eskubidea izan dezakeen diru kantitatea, kontratistak epeak eta beste ez betetzeagatik sor daitezkeen kalteen ondorioz.

20 KONTRATISTAREN BETEBEHARRAK

20.1 Betebehar labora eta sozialak

a) Kontratistak, esleitu zaion lana egiteko kontratatzen dituen langileei dagokienez, indarrean dagoen gai laboralei buruzko araudia eta Gizarte Segurantzari, ezinduen integrazio laboralari eta lan-arriskuen prebentzioari buruzko araudiak bete behar ditu. Gizarte-formazioarekin zerikusia duten azken araudi horien kasuan, azpikontratatuak –halakorik izanez gero– bere langileei dagokienez, indarrean dagoen gai laboralei buruzko araudia beteko duela ziurtatu behar du kontratistak.

b) Kontratu hau betetzeko aplikagarria diren heinean, kontratistak espresuki adierazi behar du higiene, segurtasun eta ingurumen alorreko araudi eta legeak bete eta betearazteko bitartekoak, gaitasuna eta ezagutza dituela, eta kontratua betetzean horrelako gaien inguruan gerta litezkeen erreklamazioei aurre egiteko konpainiak ez du inolako ardurarik.

c) Kontratistak bere menpeko langile guztiei babesteko ekipo homologatuak eman behar dizkie, kontratuan aurreikusten diren lanen segurtasunak edo arriskuak hala eskatzen badu, aplikagarria izan dakioken lan arriskuak

prebenitzeko planaren arabera. Horrekin batera, langile horiek ekipoak behar bezala erabiltzeko prestakuntza jaso dutela bermatu behar du.

d) Kontratista behartuta dago lana baldintza duinetan egiten dela bermatzera, bai bere enpresan, bai hark azpikontratutako enpresetan (halakorik izanez gero). Horrez gain, langileei dagokien sektoreko hitzarmenak beteko dira, batez ere pertsonalaren subrogazioari dagokionez.

e) Lanei atxikitako beharginek kontratistaren menpe jardungo dute, eta honek enpresariari dagozkion eskubide eta betebeharrak izango ditu beharginen gainean.

f) Kontratua hau sinatzeagatik CADEMek ez du inolako betebeharrak eta erantzukizunik izango gizarte eta lan betebeharren inguruan, legez kontratistak bere menpeko langileekin dituenak, alegia. Nolanahi ere, kontratistak konpromisoa hartzen du CADEMi erreklamaziorik ez eskatzeko, haren langileek edo beste batek aipatutako betebeharrak izan ditzaketan arazoan aurrean.

g) Orokorrean, kontratistak aurre egin beharko die enplegatzaile gisa dagozkion betebeharrak, bai eta kontratistak edo honen azpikontratistek langileekin dituzten lan-harremanak edo bestelakoak erregulatu eta garatzen dituzten arauak betetzetik datozkienei ere, eta CADEMi ez zaizkio leporatuko horietako edozein ez betetzeak sor ditzakeen isun, zigor edo bestelako erantzukizunak. Edozein kasutan, kontratistak oso-osorik ordainduko dio CADEMi. Plegu honetako betebeharrak ez betetzeak zehaztuta daukan kalte-ordaina, nahiz eta ebazpen judizial edo administratiboak ezarritakoa izan

h) CADEMek hala eskatzen badiu, kontratistak dokumentatuta egon daitezkeen betebeharrak betetzen direla egiaztatzen duten dokumentu guztiak aurkeztuko dizkio. Aurkezten ez badiu edo justifikatu gabeko luzapena gertatzen bada, kontratuan ezarritako betebeharrak bat ez dela betetzen ulertuko da, eta, beraz, CADEMek kontratua bertan behera uzteko eskubidea izango du, 26. klausulan edo atalean adierazten den moduan.

i) Kontratua iraungita, ezin izango dira inola ere CADEMeko langile bihurtu kontratuan zehaztutako zereginetan jardun duten beharginak.

j) Kontratatari egokituko zaizkio, eta bere kontura joango dira, kontratua betearazteak ekarri ahal dizkion kostu guztiak.

k) Behar bezala justifikatuta ez dauden atzerapenak edo dokumentazioa ez aurkezteak ekarriko du kontratua ez betetzea, eta, beraz, CADEMek bertan behera utz dezake kontratua, 26 atalean jasotzen den moduan.

20.2 Ingurumenari buruzko betebeharrak

Kontratistak eta bere ardurapeko azpikontratek egingo dituzten lan guztietan saihestuko dituzte kalte edo eragin kaltegarria ingurumenean, animalietan eta landaretan, eta egin beharreko lanen ondorioz eragingo diren gorabehera edo kalteak ekiditeko edo murrizteko erabaki edo neurri guztiak hartuko ditu.

Ingurumen alorrean agintari eskudunek emandako eta ezarritako lege, araudi eta gomendio guztien arabera egingo ditu lan guztiak kontratistak. Horretaz gain, CADEMek eman ditzakeen arau guztiak ere beteko ditu, eta bete ezean, kontratista bera izango da arduradun bakarra.

20.3 Hirugarrenen baimenak

CADEMek bere kabuz egin ditzakeen kontratuzko eragiketak eta kudeaketa-lanak alde batera utzita, kontratistak bere lana egiteko beharrezkoak diren baimen eta lizentziak lortu beharko ditu, haiek norbanakoei, elkarteei, enpresei eta erakundeei eskatuz. Baimen horiek lortzeko zerbait ordaindu beharko balitz, diru-kopuru hori ere kontratistak ordaindu beharko du.

21 ASEGURUAK

Kontratuak honako aseguru hauek eduki behar ditu:

- a) Erantzukizun zibil profesionalaren asegurua. Aseguru honek CADEMENTzat diharduten profesionalak (abokatu, ingeniari, ingeniari teknikoek...) beste bati eragin ahal dizkieten kalte edo zauriak, pertsonalak edo materialak, estaltzeko bermea eman behar du.

Aseguru hau ospe handia duen aseguru enpresa batekin sinatu behar da, eta gutxieneko kalte-ordaina ez da 600.000 euro baino txikiagoa izango.

1.- Kontratuari lotutako lanei ekin aurretik, kontratistak egindako aseguruaren kopia edo egiaztagiria emango dio CADEMi, eta horien baldintzei eta indarraldiari lotutako aldaketen berri eman beharko du. Baldintza horiek aldatuko lirateke, behar izanez gero, CADEMen iritziz.

2.- Kontratistak dokumentu honetan aipatzen diren aseguruak kontratatzen ez baditu, edo aseguruak indarrean daudela egiaztatzen dituzten agiriak hogeita hamar (30) egun naturaleko epean aurkeztu ezean, CADEMek aseguru horiek egiaztatzeko agiriak aurkezteko eskatzen duen egunetik kontatzen hasita, ordainduta daudela argi nabarmenduz, CADEMek eskubidea izango du antzeko estaldura izango duten aseguruak kontratatzeko, eta horien kostuak kontratzailearen kontura joango dira eta, hala dagokionean, CADEMek kontratistari egin beharreko ordainketatik kenduko dira.

3.- Aseguruaren inguruan kontratistari begira ezarritako eskakizun guztiak azpikontratistei ere eragingo dizkiete, betiere modu egokian eta arriskuen proportzionaltasunaren arabera, eta alor honetan hutsune edo gabeziaren bat izanez gero, CADEMi eman beharko dizkio azalpenak.

4.- Aipatutako aseguru edo polizetan aldaketarik izanez gero, bertan behera edo berritzeak egiten badira, adibidez, kontratistak CADEMi jakinaraziko

dio. Era berean, CADEMek hala eskatzen baldin badio, kontratistak aseguruaren kontratuen kopiak eta ordainduta daudela egiaztatzen dituzten dokumentuak erakutsiko dizkio

Kontratistak egiaztatzen edo bidaltzen ez baditu eskatutakoa, bere aldetik kontratua ez betetzea lekarke.

5.- Kontratistaren kargura izango diren arrisku, betebeharrak eta erantzukizunak ez dira mugatzen klausula honetan aipatzen diren aseguruaren kontrataziora. Hori horrela, hartutako arriskuetatik erator daitezkeen betebeharrak eta erantzukizunak ez dira soil-soilik sinatutako aseguruaren zenbatekoetara mugatuko, CADEMen edo besteren kaltean gauzak gertatuz gero.

6.- Atal honetan aipatutako aseguru guztien kostua kontratistak ordaindu beharko du.

22 EGINDAKO LANEN JABETZA ETA DATU PERTSONALEN ERABILERA

.1 Egindako lanen jabetza

CADEMen jabetzapekoak izango dira jasotako zerbitzua eta egindako lanei dagozkien eskubideak, baita hauen jabetza industrial eta komertziala ere, CADEMen esku egonik horien erabilera, beste inork merkaturatu, berregin edo beste era batez erabiltzeko aukerarik izan gabe CADEMek espresuki baimentzen ez badu, eta ondorioz, honek jabetzari dagozkion agiri edo materialak ematea eskatu ahal izango du, aurrekariak, datuak eta prozedura guztiak barne.

Jabetza intelektual edo industrialaz babestutako produktuak garatzea eta erabiltzeko moduan jartzea xede duten zerbitzu-kontratuek CADEMen esku utziko dute aipatutako jabetza intelektual edo industrialak.

Jabetza intelektualari atxiki dakizkiokeen lanak CADEMi eskusibaz emandakoak direla ulertuko da, salbu eta aldeztu aurretiko eskubideak dauden kasuetan, halakoetan emakida eskusibotasunik gabe egin daiteke eta.

Kontratua indargabetu ahal izango da, baldin eta egiaztatzen bada kontratistak kontratugaitzat jo daitezkeen lana, osorik nahiz zatika, hirugarrenen esku utzi duela CADEMen baimenik gabe. Kontratua indargabetzeko kausa hau gertatzen bada, kontratistak kontratua bete gabe utzi duela ulertuko da ondorio guztietarako.

.2 Datu pertsonalen erabilera

Abenduaren 13ko Datu Pertsonalak Babesteko 15/1999 Lege Organikoak xedatutakoa betez, kontratu honen gauzatzearen ondorioz, CADEMek aginduko dion eran erabiliko du informazioa kontratistak, eta kontratuarekin zerikusia ez duen zereginetarako ez du erabiliko, ezta beste pertsona batzuei emango ere.

22.3 Isilpekotasuna

Kontratu honen xedea gauzatzeari begira, CADEMek kontratistari emango dion dokumentazio guztia (euskarri informatikoan dagoena barne) isilpekotasunez tratatu behar dela ulertuko da, besterik esaten ez baldin bada.

Kontratu honetan jasotzen diren zerbitzuak eman aurretik, ematen ari direnean eta eman ondoren, kontratistak, horren langileek eta izan daitezkeen azpikontratistek isilpekotasunez tratatu beharko dute emandako dokumentazioa.

CADEMek emango dion dokumentazio guztia itzuliko du kontratistak, dokumentazio xedea diren probak egin eta gero. Era berean, CADEMek euskarri informatikoan emango dituen dokumentuak kontratu honen helburua diren lanak egiteko soil-soilik erabiliko dira.

Kontratistaren aldetik, aipatutako dokumenturen bat besteri ematea kontratua bertan behera uzteko arrazoia izango da, CADEMen alde aurreko baimenik gabe.

Aurreko arrazoi horregatik bertan behera utziko balitz kontratua, kontratistari egotziko litzaioke horren ardura edo errua.

23 LAGAPENA ETA AZPIKONTRATAZIOA

a) Kontratuaren lagapenerako legezko eskakizunei dagokionez, SPKL-en 209 artikuluan zehaztutakoa bete beharko da. Dena dela ere, CADEMek alde aurretik eta berriaz baimendu beharko du kontratuaren lagapena.

Kontratua ezin izango da laga, berau esleitzeko arrazoi erabakigarriak jatorrizko kontratistaren gaitasun pertsonal edo teknikoak izanez gero.

b) Kontratistak azpikontrata egin nahi izanez gero, SPKL-en 210 artikuluan zehazten diren xedapenak bete behar ditu. CADEMi azpikontratu hori adierazten dion idatzian, aipatutako xedapen horiez gain, azpikontrata egikaritzeko baldintza teknikoak ere azaldu beharko dira.

Nolanahi ere, azpikontratazioek honako baldintza hauek bete beharko dituzte:

- (i) Kontratistak alde aurretik jakinarazi behar dizkio CADEMi idatziz egin nahi dituen azpikontratu guztiak, azpikontrata bakoitzari lotutako kontratuaren aldea adieraziz.
- (ii) CADEMek alde aurretik onartu behar du.

Hala ere, jakinarazitako azpikontratazioa ez onartzeko eskubidea bere gain hartzen du CADEMek, baldin eta proposatutako azpikontrataren gaitasun teknikoa nahiko egiaztatuta ez badago, edo azpikontrata gauzatzeko baldintza teknikoak aski bermatuak ez badaude.

Azpikontratatuak jatorrizko kontratistaren mende geratuko dira eta jatorrizko kontratista hori izango da, CADEMi dagokionez, Plegu honetan eta kontratuan zehazten diren betebeharren ardura izango duena.

24 HIZKUNTZA BALDINTZAK ZERBITZU-KONTRATUETAN

Azterlanak, txostenak, proiektuak eta kontratu honi lotutako gainerako lanak EAEko hizkuntza ofizial bietan egingo dira. Horren barruan sartzen dira software guztien testuzko eta entzunezko interfazeak.

Kontratuak herritarrei zerbitzuak ematea eskatzen duenean, kontratua gauzatzeko ardura duen enpresaren eta zerbitzuaren erabiltzailearen arteko ahozko komunikazioetan eta komunikazio idatzietan erabiltzaileak aukeratutako hizkuntza erabiliko da.

Berariaz inolako aukerarik egiten ez bada, kontratua gauzatzeko ardura duen enpresak pertsona fisikoei eta juridikoei egiten dien era guztietako jakinarazpen eta komunikazioak hizkuntza ofizial bietan egingo dira, fakturak eta zirkulazioko bestelako agiriak barne. Hala ere, prestazioaren jasotzaileak edozein unetan erabil dezake hizkuntza aukeratzeko eskubidea eta, ondorioz, nahi duenean eskatu ahal izango du hizkuntza ofizialetako bakar bat erabiltzea.

Administrazio kontratu-egilearekiko harremanetan, normalean euskara erabiliko da. Kontratua gauzatzeari begira, hauxe da “normalean euskara erabiltzea”: a) ahozko komunikazioetan, euskaraz dakien langileek euskaraz egingo dute, hasiera baten, kontratua gauzatzeko zereginak direla eta administrazio kontratu-egilearekin harremanetan jartzen direnean.

Administrazio kontratu-egilea euskaraz zuzentzen ari den langile bati eta horrek hizkuntza behar bezala menperatzen ez badu, kontratua gauzatzeko ardura duen enpresak berehala jarri beharko ditu euskara behar bezain ondo dakiten langileak edo bitartekoak, kontratuaren ondorioz administrazioarekin burutu beharreko harremanak euskaraz izan daitezen, eta b) komunikazio idatziak euskaraz eta gaztelaniaz egingo dira, salbu eta igorleak eta hartzaileak euskara hutsean egitea erabakitzen badute.

25 KONTRATUAREN ARDURADUNA

Izaera teknikoko erabakiak hartzerakoan, CADEMe kontratuaren arduraduna izenda dezake, kontratistak egindako lanen gaineko aholkularitza eta ikuskapen lanak egin ditzan, eta kontratazio-organoaren edo honek ordezkartzat aukeratzeko pertsonaren eskumena izango da kontratuaren arduradunak kontratuaren garapenez egindako jarraipenaren ondoriozko erabakiak hartzea.

Era berean, aintzat hartuko ditu Plegu honetan egotzitako zereginak. Kontratazio-organoak kontratuaren arduradunaren esku utz ditzake kontratuaren burutzapenez dituen eskubide eta ahalmenak, guztiak edo batzuen batzuk.

26 KONTRATUARI LOTUTAKO DOKUMENTAZIOA

Kontratuko dokumentutzat honako hauek hartuko dira:

- Klausula administratibo berezien eta baldintza teknikoen plegua.
- Zerbitzuaren oinarrizko ezaugarriak biltzen dituen hiru proba moten dokumentuak (2009_CAR_BASI_AT.DOC. 2009_CAR_BASI_AKDOC eta 2009_CAR_BASI_IT.DOC).
- Hiru proba motak egiteko prozedurak (2009_PROC_AT.DOC. 2009_PROC_AK.DOC. 2009_PROC_IT.DOC).
- Kontratataren eskaintza, onartua.
- Alde bien arteko kontratua.

27 KONTRATUAREN IRAUNGIPENA/DEUSEZTAPENA

Amaitu delako, bete delako edo eten delako iraungiko da kontratua.

Kontratua iraungitzeko arrazoiak baldintza-orri honetan, Kode Zibilean eta SPKL-en 206 artikuluan zehazten direnak izango dira. Baita honako arrazoi hauek ere:

- (i) Banakako kontratataren bat-bateko heriotza edo ezintasuna edo sozietate kontratataren nortasun juridikoaren iraungipena.
- (ii) Kontratatistak hartzekodunen konkurtsoa edo kaudimengabetasuna aitortzea edozein prozeduretan edota kita eta itzaroteko akordioa egitea.
- (iii) CADEMen eta kontratataren arteko akordioa.
- (iv) Baldin eta kontratua gauzatzeko garaian, hirugarrenen ekintzen ondorioz, kontratua gauzatzea ezinezkoa balitz ikuspuntu tekniko nahiz ekonomikotik, bidezkoa litzateke, CADEMek egokitzat joz gero, kontratua indargabetzea, eta ondorioz, kontratatari CADEMek eskatu eta bere horrextan gauzatzeko lanak ordainduko litzazkioke soilik, arrazoi honengatik CADEMi kalte-ordaina eskatu edo erreklamazioa egitea bidegabekoa delarik.
- (v) Kontratataren berandutza kontratuan adierazitako lanak egiteko epea betetzerakoan.
- (vi) Kontratuan ageri diren gainerako funtsezko betebeharrak ez betetzea.

Ezarritako baldintzen arabera arrazoi hauetako edozein gertatuz gero, CADEM baimenduta egongo da kontratua indargabekotzat jotzeko, eta Plegu honen eta indarreko araudiaren arabera dagokion kalte-galeren ordaina eskatu ahal izango du, betearazpen subsidiarioaz baliatzeko aukera barne, egin gabe geratu diren betebeharrak gauzatzuz edota lanak gauzatzen jarraituz, berez edo egokitzat jotzen dituen pertsona edo enpresen bitartez, kontratataren kontura.

28 JURISDIKZIO ESKUDUNA

Jurisdikzio Zibileko Epaitegiak izango dira (SPKL-en 21.2 artikulua) kontratu hau prestatzean, esleitzean, interpretatzean, betetzean eta amaitzean sor daitezkeen auziak erabakitzeko eskudunak, eta bi aldeak borondatez jartzen dira Bilboko epaitegi eta auzitegien mende. Era berean, berariaz egiten diete uko erabilgarri izan ditzaketan bestelako foroei.

1. ERANSKINA PROPOSAMEN EREDUA

Izen-abizenak:.....

Nortasun Agiri Nazionalaren zenbakia:.....

Ordezkatzen duen enpresa:

Enpresaren Identifikazio Fiskaleko Kodea:.....

Enpresaren bulegoen helbidea:.....

.....

Datu horiek Kontratatorako Oinarrizko Baldintzetan agertzen den eran frogatu ostean, hau adierazten dut:

1. Etxebizitza sustapenetan termografia, termoflujometria eta instalazioen ikuskapen teknikoaren inguruko hogeita hamar (30) proba gutxienez egiteko kontratua esleitzeko antolatutako LEHIAKETAREN berri emateko CADEMen Kontratatzailearen Eskakizunean edo Profilean argitaratutako iragarkia ezagutzen dut.
- 2..... Baldintza Teknikoen Pleguak, Oinarrizko Baldintzenak eta gainerako dokumentazioa aztertu eta ezagutzen dut.
- 3..... Kontratatorako Oinarrizko Baldintzen Pleguaren lehen klausulan aipatzen diren legezko eta arauzko testuak ere ezagutzen ditut.
- 4..... Eurekin ados nago eta borondatez, bere osotasunean eta aldaketarik gabe onartzen ditut 2. eta 3. ataletan adierazten diren legezko eta arauzko dokumentu eta testuak.
- 5..... Esleipenduna gertatuz gero, aipatutako kontratua gauzatzeko konpromisoa hartzen dut, unitateko prezio hauen arabera:
 - Plegu honetan aurreikusten diren hogeita hamar (30) sustapen bakoitzari dagozkion hiru probak (termografia, termoflujometria eta instalazioen ikuskapen tekniko) egiteko, unitateko prezioa(....)eurokoa izango da, BEZa gabe.
 - CADEMe beste proba batzuk egin behar izanez gero, sustapen bakoitzeko unitateko prezioa (...) eurokoa izango da, BEZa gabe.

[Lekua, data eta sinadura]

2. ERANSKINA

Izen-abizenak:.....

Nortasun Agiri Nazionalaren zenbakia:.....

Ordezkatzen duen enpresa:

Enpresaren Identifikazio Fiskaleko Kodea:.....

Enpresaren bulegoen helbidea:.....

.....

Egiaztatzen dut ez nik, ez ordezkatzen dudan merkataritza-sozietateak, ez sozietate horretako gobernu-organoetako pertsonak, ez dugula urriaren 30eko 30/2007 Sektore Publikoko Kontratuen Legeko 49. artikuluan adierazitako kontratatzekeo debekurik.

Halaber, egiaztatzen dut enpresak egunean betetzen dituela zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak.

Eta hala jasota gera dadin, CADEMekin kontratatzekeo lizitatzailleek aurkeztu beharreko dokumentazio gisa, ziurtagiri hau egin dut:

[Lekua, data eta sinadura]

3. ERANSKINA

Izen-abizenak:.....

Nortasun Agiri Nazionalaren zenbakia:.....

Ordezkatzen duen enpresa:

Enpresaren Identifikazio Fiskaleko Kodea:.....

Enpresaren bulegoen helbidea:.....

.....

Egiaztatzen dut ez nik, ez ordezkatzeko ditudan pertsonak ez dugula urriaren 30eko 30/2007 Sektore Publikoko Kontratuen Legeko 49. artikuluan araututako kontratatzeke debekurik.

Halaber, adierazten dut enpresak egunean betetzen dituela zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak.

Eta hala jasota gera dadin, CADEMekin kontratatzeke lizitatuzaileek aurkeztu beharreko dokumentazio gisa, ziurtagiri hau egin dut:

[Lekua, data eta sinadura]

4. ERANSKINA
EKONOMIA JARDUEREN GAINKO AITORPENAREN EREDUA

Izen-abizenak:.....

Nortasun Agiri Nazionalaren zenbakia:.....

Ordezkatzen duen enpresa:

Enpresaren Identifikazio Fiskaleko Kodea:.....

Enpresaren bulegoen helbidea:.....

.....

Nire erantzukizunpean, adierazten dut:

Tokiko zergei buruz indarrean dagoen araudiaren eta, zehazki, Ekonomia Jardueren gaineko Zergaren araupenaren arabera, jarraian zerrendatzen diren epigrafeetan zerga horren matrikulan alta ematera behartuta dago enpresa, eta ez du bajarik hartu zerga horretan:

.....
.....
.....
.....
.....

[Lekua, data eta sinadura]

5. ERANSKINA

XEHAZTAPEN TEKNIKOEN TXOTENA

I. SARRERA

Energia eta Meatzaritza Aurrezteko eta Garatzeko Erakundeak (CADEM), Euskal Autonomia Erkidegoan energia-eraginkortasuna sustatzeari begirako lanen barruan, etxebizitzaren energia-eraginkortasun ziurtagiriak emateko probak egiten dihardu bere prozeduraz aurreko hamarkadaz geroztik.

CADEMek eraikinen energia ziurtapena egiteko duen prozeduraren barruan, eta energia-kontsumo aldetik eraikinen funtzionamendu nagusiak ezagutzeko asmoz, bertatik bertara gauzatzen diren honako jarduera eta egiaztapenak hauek ditu, besteak beste:

- **Aire-iragazi proba**, etxebizitzaren estankotasun maila ezagutzeko eta horiek berokuntza aldiaren duten aire-berritzearen tasa balioesteko.
- **Termografia proba**, zubi termikorik dagoen egiaztatze, eta inguratzaile termikoan, obran jartzean isolamenduaren homogeneotasuna (edo eza) balioesteko.
- **Termoflujometria proba**, fatxadaren gune batean, transmitantzia termikoa (k edo U) metodo empirikoz kalkulatzeko ahalbidetzen duena.
- **Instalazioen ikuskapen teknikoa**, eraikinean erabiltzen diren instalazioak egiaztatze eta, hala badagokio, ekipo sortzaileei errendimendu probak egiteko.

Aire-iragazi probak etxebizitzak erabat amaituta egoten direnean eta azken erabiltzaileei eman aurretik egiten dira. Proba horiek edozein urtarotan egin daitezke.

Gainerako probak (termografia, termoflujometria eta ikuskapen teknikoak), zenbait arrazoi direla eta, azken erabiltzaileak etxebizitzetan egoten direnean eta eraikina eta instalazioak normaltasunez erabiltzen ari direnean egin ohi dira. Bestetik, proba horiek berokuntza aldiaren gauzatzen dira; beraz, sasoi edo aldi berean egiteko aukera dago.

II. HELBURUA

Kontratazio honen helburua termografia, termoflujometria eta instalazioen ikuskapen teknikoaren inguruko probak egitea da, kontratuaren indarraldian CADEMek eskatuko duen epean egingo diren probak, hain zuzen ere.

Hiru probak hogeita hamar (30) sustapeni egingo zaizkie gutxienez; eta gehienez berrogeita hamar (50) egingo zaizkie.

Kontratu honen xedea diren sustapen guztietan hiru probak egingo dira, dokumentu honetan adierazten den bezala.

Proba guztiak Euskal Autonomia Erkidegoan egingo dira.

III. IRISMENA

Probak egiteko aldia edo epea 2009ko urriaren 1etik 2010eko apirilaren 30era, zazpi hilabete, izango da.

Proba bakoitza egiteko egun edo data zehazteke dago, eraikina amaituko den egunari lotuta egongo baita. Dena dela, CADEMek jakinaraziko dio kontratistari noiz egin ditzakeen probak, eta azken honek hurrengo hamar (10) egun baliodunetan egin beharko ditu probak.

Proba bakoitza egingo den egunetik hilabeteko epean, kontratistak hurrengo ataletan zehazten den dokumentazioa emango dio CADEMi.

CADEMek helaraziko duen prozeduraren arabera egingo dira entseguak. Hurrengo ataletan azaltzen dira prozedura horren ardatz nagusiak.

Termografia proba egiteko prozedura

Prozedura zehatza jakinaraziko zaio kontratistari (2009_PROC_AT.DOC).

Sustapena osatzen duten eraikinen inguratzailearen termografia infragorrien bidezko irudiak hartzean datza proba, zubi termikoak eta itxidurek obran jartzean izan ditzaketen akatsak antzemateko asmoz; baita isolatzaile termikoen materialetan izan litezkeen akatsak ere.

Probak sustapena osatzen duten eraikin guztien inguratzaile osoaren irudiak hartu behar ditu (CADEMen ziurtapen espediente berean bildutako eraikinen multzoa joko da sustapentzat).

Termografiak 40 m-ko distantzia gainditzen ez duten lekutik egongo dira.

Jarraian, probak egiterakoan kontuan hartu beharreko jarraibideak, batez ere onargarritasunari dagokionez, aipatzen dira:

- **2009ko urriaren 1etik 2010eko apirilaren 30era bitartean egingo diren probak ez dira onargarriak izango.**
- Etxebizitzen kanpoko aldearen eta barruko aldearen arteko temperatura diferentzia 15 °C-koa izatea gomendatzen da, eta ez da proba egingo gradienteak 10 °C baino txikiagoak direnean. **Kanpoko temperaturak 10 °C baino handiagoak direnean ez dira onargarriak izango probak.**
- Eraikinen inguratzailearen gainean jotzen duen eguzki-erradiazio zuzenaren eragina saihestu edo gutxitu behar da. **22:00ak baino lehenago egingo diren probak ez dira onargarriak izango.**
- Euriaren edo elurraren ondoriozko fatxada hezeetan lurruntze fenomenoak izaten dira, azaleko temperaturen eremua baldintzatzen dutenak, itxiduran gertatzen den transmisio termikoari zuzenean lotuta dagoena. **Euriaren edo elurraren eragina ikusgai dagoenean ez dira onargarriak izango irudi termografikoak.**
- **Fokatze akastunaren ondorioz gerta litekeen irudi termografiko lausoak ez dira onargarriak izango.**

Eraikinaren inguratzaileari ere argazkiko irudiak egingo zaizkio, prestatu beharreko txostenarekin batera aurkezteko.

Modu orientagarrian, eraikin baten inguratzaile osoaren irudiak hartzeko behar den denbora 15 minutu baino gutxiago da.

Adibide gisa, CADEMen ziurtapen sustapenak, sustapen horiek osatzen duten eraikin kopuruaren arabera, honako era honetan antolatzen edo banatzen dira:

- Eraikin batean sustapenen %75
- Eraikin bitan sustapenen %15
- Hiru eraikinetan sustapenen %6
- Lau eraikin edo gehiagotan sustapenen %3

Irudiak eraikinean bertan hartu eta gero, CADEMez helaraziko dituen ereduaren arabera txostenak egingo dira, eta proban jasoko diren datuak islatuko dira horietan.

Termoflujometria proba egiteko prozedura

Prozedura zehatza jakinaraziko zaio kontratistari (2009_PROC_AK.DOC). Prozedura horretan erabiltzen den erreferentziako ereduak ISO 9869 da.

Proba, funtsean, honako honetan datza: fatxadaren alde batean eta bestean dauden azaleko eta giro tenperaturak hartzean edo neurtzean. Horrezaz gain, fatxada zeharkatzen duen bero fluxua ere neurtzen da. Datuak hartzen astebete eman behar da.

Hartuko diren datu horiei esker, itxiduraren transmitantzia termikoa (k, U) eta erresistentzia termikoa (R) kalkulatu ahal izango dira.

Proba berokuntza aldian edo denboraldian egin behar da, etxebizitzaren barneko aldearen eta kanpoko aldearen artean tenperatura-gradienteak izan dadin. **2009ko urriaren 1etik 2010eko apirilaren 30era bitartean egingo diren probak ez dira onargarriak izango.**

Gehienetan, proba okupatuta dagoen etxebizitza batean egingo da.

Oro har, proba honako urrats hauei jarraiki egiten da (lan batzuk egiten eman ohi den denbora azaltzen da parentesien artean):

1. Etxebizitzaren jabearekin/erabiltzailearekin hitzordua adosten da, ekipoak jartzeko.
2. Ekipoen egokipena eta programazioa (15 min.).

(Joan-etorria. Lehen bisita etxebizitzara).

3. Ekipoen kokapena (20 min.).

(Joan-etorria. Bigarren bisita etxebizitzara).

4. Ekipoen bilketa (20 min.)

(Bulegoan).

5. Datuen deskarga PCera. Emaizta numerikoen eskuraketa kalkulu-orrien bidez (30 min.).
6. Txostenaren prestaketa, CADEMek emango duen ereduaren arabera (45 min.).

Instalazioen ikuskapen tekniko proba egiteko prozedura

Prozedura zehatza jakinaraziko zaio kontratistari (2009_PROC_IT.DOC).

Ikuskapena, funtsean, eraikinetan ACS ekoizteko eta bero sortzeko sistemen ezaugarriak aztertzean edo egiaztatzean datza.

Sistema termikoen elementu nagusiak aztertzeaz gain, galderei errekuntza probak egingo zaizkie, baldin eta instalazioa zentralizatua bada eta eraikin bati edo gehiagori zerbitzua ematen badio.

Probak egin ondoren, txostenak egingo dira, CADEMek emango duen ereduaren arabera.

CADEMek emango duen dokumentazioa

Termografia proba:

Dokumentazio orokorrari dagokionez, zenbait probatan erabiltzeko emango den materiala hauxe da:

- Zerbitzuaren oinarritzko ezaugarriak azaltzen dituen dokumentua, txosten ereduaren barne.
- Probak egiteko prozedura.
- Irudi termografikoak tratatzeko behar den softwarea.

Proba bakoitza egiteko material zehatzari dagokionez, honako material hau emango da:

- Egitasmoaren kokalekua.
- Eraikinaren planoak.

Termoflujometria proba:

Dokumentazio orokorrari dagokionez, zenbait probatan erabiltzeko emango den materiala hauxe da:

- Zerbitzuaren oinarritzko ezaugarriak azaltzen dituen dokumentua, txosten ereduaren barne.
- Probak egiteko prozedura.
- Datuak hartzeko orria eta kalkuluak egiteko XLS formatuko orria.

Proba bakoitza egiteko material zehatzari dagokionez, honako material hau emango da:

- Egitasmoaren kokalekua.
- Etxebizitzaren kokalekua eta harremanetarako pertsona.
- Eraikinaren itxiduren osaera.
- Eraikinaren planoak.

Instalazioen ikuskapen tekniko proba:

Dokumentazio orokorrari dagokionez, zenbait probatan erabiltzeko emango den materiala hauxe da:

- Zerbitzuaren oinarriko ezaugarriak azaltzen dituen dokumentua, txosten ereduaren barne.
- Probak egiteko prozedura.
- Kalkuluak egiteko XLS formatuko orria.

Proba bakoitza egiteko material zehatzari dagokionez, honako material hau emango da:

- Egitasmoaren kokalekua.
- Harremanetarako pertsona.
- Eraikinaren planoak.

CADEMi emango zaion dokumentazioa

Behin proba bakoitza egindakoa, eta 30 egun naturaleko epean, gehienez ere, CADEMi honako dokumentazio hau emango zaio:

Termografia proba:

- Txosten nagusia eta eranskina (termografiak), ereduaren arabera. Txostenok paperean (biak) eta DOC (nagusia), REP (termografiaren eranskina) eta PDF (biak) formatuetan.
- Termografiaren fitxategiak, IMG formatuan.
- Argazkien fitxategiak, JPG formatuan.

Termoflujometria proba:

- Ereduaren araberako txostena (paperean, DOC eta PDF formatuetan).
- Datuak hartzeko orria.
- Datuak deskargatzeko fitxategia, WDC formatuan.
- Egingo diren kalkuluak jasoko dituen orria, XLS formatuan.

Instalazioen ikuskapen tekniko proba:

- Ereduaren araberako txostena (paperean, DOC eta PDF formatuetan).
- Datuak hartzeko orria.
- Egingo diren kalkuluak jasoko dituen orria, XLS formatuan.

Egitasmoen kokalekuak

Gaur egun, 250 sustapen baino gehiago daude ziurtapen prozesuan. Era orientagarrian, sustapen horien lurralde-banaketa hauxe da:

- Araba: %41

- Bizkaia: %39
- Gipuzkoa: %20

Ekipamendua

a) Probak egiteko behar den ekipamendua hauxe da:

Termografia proba:

- Irudiak hartzeko kamera infragorri egokia, -10 °C eta 40 °C arteko tenperaturak jasotzeko prestatuta egon behar duena. Gutxieneko bereizmena 320x240 izango da eta gutxieneko sentiberatasun termikoa 0,1 °C-koa izango da.
- Giro tenperatura eta hezetasun erlatiboa neurtzeari begira, behar besteko zundak dituen gailua.
- Argazki kamera.

Termoflujometria proba:

- Termoflujometria ekipoa, giro tenperaturako bi (2) zundak, kontaktuko bi (2) zundak, bero-fluxuko bi (2) plakak osatua. Horretaz gain, ekipo erregistratzailea ere, hartutako datuak edo neurriak zazpi (7) egunez, gutxienez, biltzeko gai izango dena.

Instalazioen ikuskapen tekniko proba:

- Errekuntza gasak aztertzeko gailua.
- Behar diren zunden neurgailua; giro eta kontaktuko tenperatura neurtzeko.
- Aire-lasterraren neurgailua.
- Opakotasuna neurtzeko gailua.
- Argazki kamera.

b) Ekipo guztiak egoera onean egon beharko dira proba egiterakoan, kalibrazio eta mantentzeari dagokionez.

c) Eskaintzetan argi azaldu behar da eskaintzaileak ekipo propioak dituen, edo bestela, CADEMek utziko dizkionak erabiliko dituen.

d) CADEMek utziko dizkion ekipoak erabiliz gero, kontratistak proba egin aurreko egunean hartuko ditu CADEMen bulegoan, eta biharamunean itzuliko dizkio leku berean, proba egin ondoren. Zenbait proba egun jarrietan gertatuz gero, , kontratistak eskatu ahal dio CADEMi bestelako planifikazioa, ekipoak hartu eta itzultzeko. Nolanahi ere, ekipoak eskatzeko prozedura CADEMek ezarritakoa izango da beti.

e) Ekipoetan eragin daitezkeen kalteen erantzulea kontratista izango da. Horien barruan sartzen dira apurketak, galerak edo lapurretak; betiere ekipoak kontratistaren esku egongo diren bitartean (hartzen dituenetik eman arte).

Aipatutako gorabeheraren bat gertatuz gero, kontratistak ordaindu beharko du konponketa, konpontzerik balego, eta aldatu edo berria erosi behar izanez gero, hark ordaindu beharko du CADEMek aukeratuko duen ezaugarri berdineko ekipoa; ekipo

horiek haren eskuetan dauden denboran erantzule edo arduradun bakar eta zuzena denez gero.

Kontratatistak fede txarrez jokatzuz gero, CADEMi ekipoaren apurketa, kaltea, galera edo lapurretaren berri eman gabe, edo uko egingo balio ekipoaren konponketari edo berria erosteari, CADEMek har dezake kontratatistak jarriko duen behin betiko bermea, eta kontratua bertan behera utzi. Horrekin batera, adostutako azken prezioaren %20ko kalte-ordaina eskatuko lioke kontratatistari.

Kalte-ordain horren zenbatekoa gorabehera, kontratatistak eragin lezakeen gainerako kalte-ordainak jasotzeko eskubide izango luke CADEMek.

Lan-taldea

Probak egiteko pertsona bat (1) beharko da. Pertsona horrek eduki behar dituen gaitasunak eta esperientzia Plegu honetako 8.5 atalean azaltzen dira.

Prestakuntza CADEMen aldetik

Behar izanez gero, probak egiteko eta ekipoak erabiltzeko prestakuntza emango du CADEMek. Funtsean, honako prestakuntza hau emango du:

- Zortzi (8) orduko saioa CADEMen bulegoan. Saio horretan, CADEMek emango duen eta CADEMi emango zaion dokumentazioaren inguruko gaiak jorratuko dira. Horretaz gain, probei lotutako alderdi teknikoak ere tratatuko dira.
- CADEMeko teknikariek egingo dituzten hiru (3) probetan (mota bakoitzeko bat) izango dira enpresa esleipendunaren teknikariak, eta bertan ekipoen erabilera eta aspektu praktikoak landuko dira gehienbat.

Prestakuntza 2009ko urriaren 1a baino lehen egingo da.

Eskaintzaileak argi azaldu behar du eskaintzan CADEMen prestakuntza erabiliko duen ala ez.

Honetaz guztiaz izan daitezkeen zalantzak argitzeko, edo argibide gehiago nahi izanez gero, CADEMen telefono honetara dei daiteke: 94-403.56.74 (Juan Manuel Fernández).