

**ENERGIA ETA MEATZARITZA AURREZTEKO ETA GARATZEKO
ERAKUNDEAREN (CADEMEN) KLAUSULA ADMINISTRATIBO
BEREZIEN ETA BALDINTZA TEKNIKOEN PLEGUA,
PROZEDURA IREKIAZ ESLEITZEKO ZERBITZU KONTRATU
HAU: EAE-KO ESPARRUAN ENERGIAREN AURREZPEN ETA
ERGINKORTASUNAREN GARAPEN ARAUTZAILEARI
BURUZKO LEGEGAI ZIRRIBORROA EGITEA**

ESPEDIENTE ZENB.:

CTE/11/003

PROZEDURA IREKIA

Bilbon, 2011ko maiatzaren 20ean
Ángel Garrote Ruiz jn.
CADEMeko presidenteordea
Urkixo zumarkalea, 36 – 1. 48011 BILBO
Tel.: 944 035 600

KLAUSULA ADMINISTRATIBO BEREZIEN PLEGUAREN KARATULA

ADJUDIKATZEKO ERA: Lehiaketa irekia.
ESPEDIENTE ZENB.: CTE/11/003

A. KONTRATUAREN XEDEA

EAEEn eta energiaren alorrean bereganatu dituen eskumen esparruaren barruan, energiaren aurrezpen eta eraginkortasunaren garapen arautzaileari buruzko legegai zirriborroaren atal multzo bat proposatzea eta idaztea.

B. ORGANO KONTRATATZAILEA

Erakunde kontratatzailea Energia eta Meatzaritza Aurrezteko eta Garatzeko Erakundea, S.A. da ("CADEM" edo "Erakunde Kontratatzailea").

Sektore Publikoko Kontratuei buruzko urriaren 30eko 30/2007 Legearen ("SPKL") 3.3 artikulua arabera, CADEMek esleitzeko ahalmena du, eta ez da administrazio publikotzat hartzen, Lege horren ondorioetarako.

CADEMek honako helbide hau du: Bizkaia plaza eraikina. Urkixo zumarkalea, 36 – 1. solairua. 48011 Bilbo. I.F.Z.: A-01025741. Kontratatzailearen profila: www.eve.es

C. LIZITAZIOAREN GEHIENKO PREZIOA ETA AURREIKUSITAKO KONTRATUAREN BALIOA

- Lizitazioaren gehieneko prezioa: 60.000 euro (BEZa gabe)
- Aurreikusitako kontratuaren balioa: 60.000 euro (BEZa gabe)

D. IZAPIDEA

Ohikoa.

E. PROPOSAMENAK JASOTZEKO EPEA

Eskaerak edo proposamenak 2011ko ekainaren 6ko 12:00ak arte jasoko dira.

F. PROPOSAMENAK AURKEZTEKO LEKUA

Proposamenak CADEMi zuzenduak aurkeztuko dira, honako helbide honetan: Bizkaia plaza eraikina. Urkixo zumarkalea, 36 – 1. solairua. 48011 Bilbo.

G. BEHIN-BEHINEKO BERMEA

Ez dagokio.

H. BEHIN BETIKO BERMEA

Ez dagokio.

I. PREZIOEN BERRIKUSPENA

Ez dagokio.

J. ZERBITZUA GAUZATZEKO EPEA

Bi hilabete eta erdi, kontratua sinatzen den egunetik kontatzen hasita.

K. BERMEEI DAGOZKIEN EPEAK

Ez dagokio.

L. PUBLIZITATEAREN GASTUAK

Ez dagokio.

M. ALDAGAIEN ONARPENA

Ez dagokio.

N. KAUDIMEN EKONOMIKOA, FINANTZARIOA ETA TEKNIKOA

Plegu honen 8.5 klausulan adierazten den dokumentazioa aurkeztu behar da.

O. ADJUDIKATZEKO IRIZPIDEAK

Esleipena erabakitzeke erabiliko diren irizpide orokorrak hauexek dira:

IRIZPIDEAK	DESKRIBAPENA	PUNTUAK
FORMULA BIDEZ KUANTIFIKATU EZIN DIREN IRIZPIDEAK (B GUTUN-AZALA)		
1.	Proposamenaren egokitasuna ezarritako helburuetara	30
2.	Antolatu eta koordinatzeko gaitasuna eta hobekuntzak	20
3.	Eskaintzen diren giza baliabideak eta baliabide teknikoak	20
FORMULA BIDEZ KUANTIFIKATU AHAL DIREN IRIZPIDEAK (C GUTUN-AZALA)		
4.	Proposamen ekonomikoa	30
GUZTIRA, PUNTUAK		100

4. irizpideari dagokion balorazioa kalkulatzeko formula hau da:
[Eskaintza onenaren prezioa x 30 / eskaintzaren prezioa]

P. ZIGORTZEA

Plegu honetan aurreikusten direnak.

Q. LUZAPENA

Ez dagokio.

R. LANAK ZATIKA JASOTZEA

Karatula honetako J atalean adierazitakoaren arabera.

S. PREZIOAREN ORDAINKETA

Kontratua sinatzean, kontratuaren prezioaren %20 ordainduko da. Gainerako %80a lanak aurkeztu ondoren ordainduko da, CADEMen oniritzia izanez gero.

Ordainketa bakoitza hogeita hamar (30) egun naturaleko epean egingo da, esleipendunak CADEMi faktura eman eta azken honek onartzen duen egunetik kontatzen hasita.

T. HIZKUNTZA BALDINTZAK

Kontratu hau Euskal Autonomia Erkidegoko 6. artikuluan eta azaroaren 24ko 10/1982 Oinarrizko Legean (euskararen erabilera arautzekoa) eta hura garatzen duen araudian xedatutako hizkuntza ofizialtasun bikoitzaren mende dago.

Bi hizkuntza ofizialak erabiltzea kontratuaren gauzatze baldintzetako bat da. Hala, bada, betetzen ez bada, kontratu honetako edozein klausula ez betetzeagatik aurreikusi diren ondorioak aplikatuko dira; ez bada, gauzatu beharreko kontratuak berezko dituen ezaugarriek eskatu egiten dutela nahitaez beste hizkuntza bat edo batzuk modu eskusiboan erabiltzea. Dena den, neurri horrek kontratuaren baldintza orrian edo pleguan agertu beharko du.

U. KONTU FISKALEI, INGURUMENARI, EMAKUME ETA GIZONEN ARTEKO BERDINTASUNARI, ENPLEGUA BABESTEARI, LANEKO BALDINTZEI ETA LANEKO ARRISKUAK PREBENITZEARI BURUZKO INFORMAZIOA

Kontratu honetan interesa duten enpresek fiskaltasunari buruzko informazioa lor dezakete Foru Aldundietan.

Eusko Jaurlaritzaren Justizia, Enplegua eta Gizarte Segurantzza saileko Lana eta Gizarte Segurantzza Zuzendaritzan egongo da enplegua babesteari, laneko baldintzei nahiz laneko baldintzei buruzko gaietan indarrean diren xedapenei buruzko informazioa. Horiek guztiak gehi kontratuaren agirietan aurreikusi klausula gehigarriak aplikatzekoak izango dira kontratua exekutatzeko orduan.

Eusko Jaurlaritzako Ingurumena eta Lurraldearen Antolamendua saileko Ingurumen sailburuordetzan egongo dira –IHOBE sozietate publikoaren bidez– kontratua exekutatzeko

aplikatzekoak diren ingurumen auziei buruzko indarreko xedapenen informazioa eta kontratuko agirietan aurreikusi klausula gehigarriak.

Horrela, EMAKUNDE-Emakumearen Euskal Erakundeak aurkituko dute emakumeen eta gizonen arteko berdintasun gaietan indarrean diren eta kontratua exekutatzeko orduan aplikagarriak diren xedapenei buruzko informazioa.

**KLAUSULA ADMINISTRATIBO BEREZIEI ETA BALDINTZA TEKNIKOEN PLEGUA
ESPEDIENTE ZENB.: CTE/11/001**

ONARRIZKO BALDINTZAK

1. ARAUBIDE JURIDIKOA

1.1. Kontratuaren araubide juridikoa:

- Oinarrizko Baldintzen Plegu honetan eta bere karatulan zehaztutakoa, baita Zehaztapen Teknikoen Txostenean jasotzen dena ere. Horrekin batera, Energia eta Meatzaritza Aurrezteko eta Garatzeko Erakundeak (“**CADEM**”) onartutako Kontratatzeko Barne Jarraibideetan adierazitakoa (“**KABI**”) eta Kontratatzailerearen Eskakizuna atalean argitaratua (www.eve.es) eta esleipendunarekin sinatuko den kontratuan jasoko diren baldintzekin eta itunekin bat etorri.
- Sektore Publikoko Kontratuei buruzko urriaren 30eko 30/2007 Legearen arabera (“**SPKL**”). Plegu honen klausuletan adierazten diren gaiei dagokienez, soil-soilik.
- Urriaren 12ko 1098/2001 Errege Dekretuaren arabera, Administrazio Publikoen Kontratuen Legearen Araubide Orokorra onartzen duena (aurrerantzean “**HAKLEO**”), aurreko puntuan azaldutako gaiei dagokienez.
- Zuzenbide Pribatuaren arauak aplikagarriak izango dira kontratuaren interpretazio, ondorio, betetze eta amaierari doazkien gaiak ebazteko.

1.2. Lanak egiten ariutako diren langileei dagokienez, enpresaburu kontratatzaileek bete beharko dituzte indarrean dagoen lan eta gizarte legeria.

1.3. Kontratuaren edozein alderditako ezjakintasunak edo bertan bildutako dokumentuak eta eranskinak edo itundutakoa gauzatzean zerikusia izan dezakeen Administrazioak xedatutako arau, plegu eta aginduen gaineko ezjakintasunak ez du kontratista edo enpresaburua salbuetsiko kontratua betetzeko obligaziotik.

2. KONTRATUAREN HELBURUA

Kontratuaren helburua Plegu honen Karatularen “**A**” **ATALEAN** adierazia da. Hori guztia baldintza teknikoaren arabera, Zehaztapen Teknikoen Txostenean adierazten dena. Plegu honetan jasoko dena, 1. eranskina, eta betetzeko eska daitezke. Beraz, aipatutako proiektua kontratuan sartuko da eta alde guztiek bete beharko dute.

3. LIZITAZIOAREN GEHIENEO AURREKONTUA, AURREIKUSITAKO BALIOA ETA KONTRATUAREN PREZIOA

- a) Kontratu honen lanak gauzatzeko gehieneko prezioa Plegu honen karatulako “**C**” **ATALEAN** adierazitakoa izango da.
- b) Aurreikusitako balioa Plegu honen karatulako “**C**” **ATALEAN** azaltzen da, aurreikusitako balioa kalkulatzeko, SPKLen 76. artikulua xedatutakoa kontuan hartu da, BEZa gabe.
- c) Kontratuaren prezioa esleipenaren ondorioz aterako dena izango da, eta diru-sail independente gisa sartuko du BEZa. Kontratuaren prezioan gainerako zergak, tasak eta era guztietako kanon aplikagarriak sartuta daudela ulertuko da, bai eta Plegu honetan bildutako betebeharrak betetzeak kontratistari ekarri ahal dizkion gastu guztiak ere (gastu orokorrak, finantzarioak, onurak, aseguruak, garraioa eta joan-etorriak, berarentzat lan egiten duen pertsonal teknikoaren ordainsariak, bisak, etab.).
- d) Enpresa esleipendunak ordainduko ditu gainerako gastuak, kontratuan azaltzen diren lanak behar bezala egiteko, eta beraz, CADEMek ez ditu ordainduko, 1. eranskinean ageri den Zehaztapen Teknikoen Txostenaren arabera.

4. PREZIOEN BERRIKUSPENA

Karatularen “**I**” **ATALEAN** zehazten dena beteko da.

5. GAUZATZEKO EPEA

5.1. Gauzatzeko epea Plegu honen Karatularen “**J**” **ATALEAN** adierazitakoa izango da. Ezarritako epeak betetzeko behar diren aldiak aldiko epeak eskaintzan ezarriko dira edo CADEMek lan programan onartuko dituenak izango dira.

- 5.2. Zehaztapen Teknikoen Txostenean lanak egiteko epeak laburtzen edo jardueren ordenamendurako zatikako epeak ezarriz gero, ezinbestean bete beharko lirateke, horrela eskaintzen edo ezartzen badira, hurrenez hurren.
- 5.3. Karatularen “**Q**” **ATALEAN** hala aurreikusten baldin bada, kontratua amaitutakoan, alde guztien oniritziarekin, kontratua luza daiteke. Karatularen “**J**” **ATALEAN** adierazitako epea ez da gaindituko, luzatuz gero.

6. ADJUDIKATZEKO ERA

6.1 CADEMek kontratatzeke dituen barne-jarraibideak edo arauak aplikatuko zaizkio kontratu honi esleitzeko orduan.

Kontratua prozedura irekiaren bidez esleituko da, eta esleipena honako fase hauei jarraituz egingo da:

- (i) lehen fasean (“*Eskaintzen aurkezpena*”), interesatutako lizitatuzaileek dokumentazio orokorra (A gutun-azala) eskaintza ekonomikoak (B gutun-azala) eta teknikoak (C gutun-azala) aurkeztu ahal izango dituzte;
- (ii) bigarren fasean (“*Kontratatzen hautaketa*”) lizitatuzaileek aurkeztutako eskaintzen aztertu ondoren, CADEMek kontratua formalizatzeko lizitatuzailea hautatuko du; eta
- (iii) hirugarren fasean (“*Formalizazioa*”), CADEMek eta hautatutako lizitatuzaileak kontratua sinatuko dute.

6.2 CADEMek eta kontratistak men egingo diote informazioaren konfidentzialtasuna babesteko obligazioari, KABLren 6.(d) atalean ezarritako moduan.

6.3 Kontratazio-organoa “**B**” **ATALEAN** azaldutakoa izango da.

6.4 Kontratazio-organoari laguntzeko, kontratazio-mahaia edo organo baliokideren bat era daiteke, eta hauxe arduratuko da parte-hartze eskaerak kalifikatu eta eskaintzak baloratzeaz.

7. PROPOSAMENAK AURKEZTEA

- 7.1 Proposamenak aurkezteko epea 2011ko ekainaren 6ko 12:00ak arte izango da.
- 7.2 Proposamenak honako helbide honetara bidaliko dira: Bizkaia plaza eraikina, Urkixo zumarkalea, 36. 1. solairua. 48011 Bilbo.
- 7.3 Lizitatuzaileak postaz bidaltzen badu eskaintza, bidalketa posta-bulegoan zer egunetan egin zuen kreditatu beharko du, eta kontratazio-organoari jakinarazi beharko dio, egun bertan, eskaintza bidali duela. Ez badira bi baldintza horiek betetzen edo bidali izanaren jakinarazpena baldintza honetan adierazitako gehieneko epea igarota egiten bada, ez da eskaintza onartuko.
- 7.4 Espainiako nahiz atzerriko pertsona fisiko nahiz juridikoen aurkez ditzakete proposamenak, baldin eta jarduteko gaitasun osoa badute eta kaudimen ekonomikoa, finantzarioa eta teknikoa kreditatzen badute. Halaber, ezaugarri hori kredita dezakete zerbitzu-enpresatzat sailkatuta daudela egiaztatzen badute, Eusko Jaurlaritzak edo Estatuko administrazio-kontratueterako kontsulta-batzordeak emandako ebazpen bidez. Ildo horretatik, karatulako “**N**” **ATALA** bete behar dute proposamen-egileek.
- 7.5 Proposamenak aurkez ditzakete, halaber, enpresari-taldeek, aldi baterako elkarrekin osatzen badituzte, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen 48. artikulua araututako moduan. Enpresa-taldeko enpresariak beren jardute-gaitasuna eta kaudimen ekonomiko, finantzario, tekniko eta profesionala kreditatu behar dute agiri honetako baldintzek xedatu moduan, eta, horrez gain, agiri pribatu batean adierazi beharko dituzte beren izenak eta egoera profesionala, zer-nolako partaidetza duten elkartean eta, kontratua indarrean den bitartean, zer pertsona edo entitatek ordezkaturiko dituen, ordezkapen-ahalmen osoz, CADEMen aurrean. Enpresari horiek guztiek aldi-baterako enpresa-elkarte gisa eratzeko konpromisoa hartu beharko dute, HAKLEOko 24. artikulua xedatutako moduan. Enpresa-elkarteko kide diren enpresetako ordezkari guztiek izenpetu behar dute adierazitako agiria.

- 7.6 Lizitzaileen proposamenetan adierazten diren lizitazio-tipoak, haiek kontratuaren esleipenerako zenbateko zehatz eta jakinetan adierazten diren heinean, bere baitan jasoko dituzte, indarreko araubideari jarraituz, haiei aplikatzekoak diren zerga guztiak. Horren salbuespena BEZa izango da, hura aparteko kontu-sailtzat jasoko baita.
- 7.7 Interesatuak, hala nahiko balute, intereseko dokumentazioa azter dezakete, CADEM erakundeko kontratatzailearen profileen lizitazio hau argitaratzean adierazten den lekuan.
- 7.8 Lizitzaileek ezingo dute proposamen bat baino gehiago aurkeztu, baina aurkeztutako proposamenek egokitzat irizten dituzten soluzio-bariante guztiak jaso ditzakete; betiere, baldintza-orri honetako karatulako **"M" ATALEKO** eskakizunak eta baldintzak betetzen badituzte.

Lizitzaileek ezingo dute beste enpresa batzuekin proposamenik izenpetu, baldin eta aurrez banakako enpresari gisa proposamenik egin badute (xedapen horren salbuespen bakarria izango da lote bat baino gehiago izatea eta proposamenak lote bat baino gehiagorako aurkeztea). Printzipio hori urratuz gero, ez dira onartuko enpresariak egindako proposamen guztiak, eta, ildo horretatik, Sektore Publikoko Kontratuaren Legeko 129.3 artikulua arautzen duena beteko da. Adierazitakoa betetzeko izango bada ere, lizitzaileek aukera izango dute, kontratuak lote bat baino gehiago baditu, bai kontratu-xede osorako eskaintza bat egiteko (eskaintza hori banakatu egingo da lote bakoitzerako) edo lote bat edo batzuetarako eskaintzak egiteko.

- 7.9 Dokumentazioa euskaraz edo gaztelaniaz idatzita aurkeztu behar da. Atzerriko enpresek hizkuntza horietakoren batera itzulita aurkeztu behar dute dokumentazioa.
- 7.10 Eskaintzarik eginez gero, enpresariak baldintzarik gabe onartuko dituzte baldintza-orri edo Plegu honetako klausula guztiak, eta eskaintza horri ardurapeko adierazpen bat erantsiko diete, CADEMekin kontratatzeko baldintza guztiak betetzen dituztela esanez.
- 7.11 Izaera konfidentziala. Beharrezkotzat jotzen baldin bada, enpresa lizitzaileak, sekretu teknikoak edo komertzialak direla eta, izaera konfidentzialtzat hartzen dituen informazioak eta alderdiak adierazi ahal izango ditu, VI. eranskinean agertzen den ereduaren arabera, eta hori egiteko arrazoiak azalduko ditu. Nolanahi ere, eskaintza ekonomikoak ez du izaera hori.
- 7.12 Lehiaketatik kanpo geratuko dira, CADEMek behar bezala arrazoitu eta gero, honako egoera honetan leudekeen proposamenak:
- Proposamenak epez kanpo aurkeztea.
 - Eskatutako gaitasun profesional edo enpresariala ez aurkeztea.
 - Plegu honetan eskatzen den kaudimen ekonomiko, finantzario, teknika edo profesionala ez aurkeztea.
 - Proposamen ekonomiko batzuk aurkeztea, bakarka edo aldi baterako beste enpresa lizitzaile batzuekin batera.
 - Plegu honetan edo zehaztapen teknikoen pleguan eskatzen diren baldintzak ez betetzea.
 - SPKLe eskatzen dituen baldintzak ez betetzea.

8 PROPOSAMENEN EDUKIA

- 8.1 Lizitzaileek hiru gutun-azal aurkeztuko dituzte, eta, horietan guztietan, datu hauek adieraziko dituzte: lizitzailearen izen-abizenak edo enpresaren izena; gaia adierazteko, espedientearen erreferentzia-zenbakia adieraziko dute; eta, kontratu-xede adierazteko, baldintza-orri honetako karatularen **"A" ATALEAN** adierazitakoa zehaztuko dute.
- 8.2 Hiru gutun-azalak helbide honetara bidaliko dira: Bizkaia plaza eraikina, Urkixo zumarkalea, 36 - 1. solairua, 48011 BILBAO. Baldintza-orri honetako karatularen **"E" ATALEAN** adierazitako epean bidali behar dute, eta/edo, hala adierazten bada, lizitazio-iragarkian zehaztutako epean.

“Gaiari” dagokion epigrafean, hau adieraziko da gutun-azal bakoitzean:

- **“A” gutun-azala:** “Lizitazio-espedientearen zenbakia: Dokumentazio administratiboa”
- **“B” gutun-azala:** “Lizitazio-espedientearen zenbakia: Iritzi bidez ebaluatu ahal diren irizpideak”
- **“C” gutun-azala:** “Lizitazio-espedientearen zenbakia: Formula matematiko bidez ebaluatu ahal diren irizpideak”

8.3 Baldintza-orri honetako 8.5. atalean zehaztutako agiriak jasoko ditu “A” gutun-azalak, “B” gutun-azalak 8.6. atalean zehaztutakoa eta, azkenik, “C” gutun-azalak 8.7. atalean zehaztutakoa.

8.4 Proposamenak entregatuz gero, lehiatzaileek onartu egin beharko dute lizitazioa, baldin eta esleipendun suertatzen badira. Proposamena aurkeztu ondoren, ezingo da hura erretiratu, baldin eta CADEMek uste badu badagoela horretarako arrazoi justifikaturik.

8.5 “A” gutun-azala: Dokumentazio administratiboa.

- CADEMeko sarrera-erregistroan aurkeztuko da dokumentazio hori, gutun-azal itxi baten barruan. Gutun-azalean, espediente-zenbakia adieraziko da, eta, horrez gain, baldintza-orri honen karatulako **“A” ATALEAN** adierazitako deskribapena idatziko da, “Dokumentazio orokorra” dela iragarritz.
- Dokumentazio administratiboaren atalean, Eusko Jaurlaritzako kontratisten erregistroan erregistratuta dauden lizitatzailak eta Estatuko lizitatzailen eta enpresa sailkatuen erregistro ofizialean erregistratuta daudenen nahikoa izango dute erregistratuta izatearen ziurtagiriaren kopia aurkeztea. Horrekin batera, ardurapeko adierazpen bat aurkeztu beharko dute, erregistroan adierazitako datuak baliozkoak direla eta indarrean daudela bermatuz, eta 5. eranskina behar bezala beteta. Adierazitako erregistroetan erregistratuta ez dauden enpresariak, sarrera-erregistroa agertu, eta agiri hauek erantsi beharko dituzte “A” gutun-azalean:
 - a. Proposamena aurkezten duen pertsonaren nortasun agiri nazionala edo haren baliokide den agiri fede-emailea, eta beste pertsonaren baten izenean agertzen edo proposamenak izenpetzen dituzten pertsonak, berariazko ahalorde askietsia ere aurkeztu behar dute.
 - b. Pertsona juridikoak diren enpresarien jarduteko gaitasuna kreditatzeko, haien eraketa-eskritura edo aldaketakoa aurkeztu behar dute. Eskritura horrek merkataritza-erregistroan inskribatuta egon beharko du, baldin eta hari aplikagarri zaion merkataritza-legediak hala eskatzen badu. Hala ez balitz, jarduteko gaitasuna kreditatzeko, eraketaren eskritura edo agiria, estatutuak edo sorrera-egintza aurkeztu beharko dituzte. Bertan, jarduera arautzeko arauak agertu beharko dira, eta behar bezala inskribatuta egon beharko dira kasuan kasuko erregistro publikoan.
 - c. Jarduteko gaitasuna kreditatzeko, kontratatzeke adina ahalmen ematen duen ahalorde askietsia aurkeztu beharko dute, aurreko atalean xedatutakoa betez.
 - d. Ardurapeko adierazpena, ahalmen dutako pertsona batek izenpetua, eta behar bezala adieraziko duena enpresariak ez duela Sektore Publikoko Kontratuen Legeko 49.1. artikuluan araututako debeku, ezgaitasun edo bateraezintasuneko kausarik betetzen. Alderdi hori kreditatzeko, beteta eta izenpetuta aurkeztuko dituzte baldintza-orri honetako 2. eranskina. Adierazpen horretan, berariaz azaldu beharko dute egunean betetzen dituztela zerga-betebeharrak eta gizarte-segurantzarekikoak. Horrez gain, hautatutako enpresaburuak alderdi horiek betetzen dituela kreditatu beharko du kontratua formalizatu baino lehen.
 - e. Baldintza-orri honetako 5. eranskina behar bezala beteta aurkeztuko da.
- Baldintza-orriko karatulako **“G” ATALEAN** hala jasotzen bada, abal bat eratu izanaren agiria aurkeztu beharko da. Behin-behineko bermea izango da abal hori, eta atal horretan adierazitako zenbatekoa izan behar du.
- Lizitatzailaren kaudimen ekonomikoa, finantzarioa eta teknikoa edo profesionala kreditatzeko, kaudimen hori dutela egiaztatzen duten honako agiri hauek aurkeztu behar dituzte:

- Kaudimen ekonomikoa eta finantzarioa

1. Finantza-erakundeen txostena, edo, haren ezean, arrisku profesionalen kalte-ordainerako aseguru bat izatearen frogagiria.
2. Urteko kontuak, merkataritza-erregistroan edo dagokion erregistro ofizialean aurkeztutakoak. Kontuak erregistro ofizialetan aurkezteko obligaziorik ez duten enpresariak, bestalde, kontabilitate-liburuak aurkez ditzakete, behar bezala legezkatuta.
3. Negozioen bolumenari buruzko adierazpena, edo haren ezean, kontratu honi lotutako jarduerekin zerikusia duten jardueren negozioaren bolumenarena, azken urtean izandakoen datuei dagokienez.

- Kaudimen tekniko edo profesionala

1. Azken 3 urtean honen antzeko ezaugarriak dituztenen kontratu nagusien zerrenda, haien prezioak, datak eta onuradunak (publikoak eta pribatuak) adieraziz.
2. Esleipen honen lanak egiteko lan-taldearen deskribapena, alor horretan langileen gaitasuna eta esperientzia azalduz.

Behar bezala arrazoitutako kausak direla medio, enpresariak ezingo balitu eskatutako erreferentziak eman, bestelako dokumentazioa balia dezake bere kaudimen ekonomikoa eta finantzarioa kreditatzeko, baldin eta CADEMek egokitzen jotzen badu egiaztapen-bide hori.

- Kaudimena kanpo-baliabideekin integratzea

Kontratu hau egiteko nahiko kaudimena duela egiaztatzeari begira, kontratista beste erakunde batzuen kaudimen eta bitartezkoen balia daiteke, erakunde horiekin izango dituen harreman juridikoak edozein direla, betiere kontratua gauzatzeko erabiliko direla egiaztatuz.

Kontratua gauzatu ahal izateko kontratistak bitarteko horiek izango dituela egiaztatze aldera, eta azpikontratistek egingo dituzten lanen zatiek ez dutela kontratuaren prezioaren %50 baino gehiago izango, azpikontratazioari buruzko konpromisoa erantsi beharko da, honako baldintza hauekin:

- a) Hasieran dokumentu pribatuan aurkeztu ahal izango da. Hala ere, enpresa behin-behineko esleipenduna izango balitz, eskritura publikoan dokumentatuko litzateke.
- b) Azpikontratatzeko asmoa duen kontratuaren zatia eta kontratuaren prezioaren aldean zer ehuneko den adierazi beharko dira.
- c) Kontratuaren esleipenduna izanez gero, azpikontratatu dituen enpresen eskura behar beste baliabide jarriko ditu kontratuaren zati hori egiteko.
- d) Etorkizuneko azpikontrata izenaren bidez identifikatuko da, edo enpresa profilaren bidez. Geroago, esleipendunak beste enpresa batzuk azpikontratatu nahi baditu, SPKLen 210.2 artikulua a) eta c) letretan xedatutakoa beteko ditu.

- Espainiarrak ez diren Europar Batasuneko enpresek eta gainerako enpresa atzerritarrek horrela kreditatu behar dute beren jarduteko gaitasuna eta kaudimen ekonomikoa, finantzario, tekniko eta profesionala:

1. Gaitasuna
 - Espainiarrak ez diren Europar Batasuneko herrialdeetako enpresek edo Europako Eremu Ekonomikoari buruzko Ituna izenpetu duten herrialdeetako enpresek nahikoa izango dute erregistroan inskribatuta daudela kreditatzea edo HAKLEOko I. eranskinean adierazten diren ziurtagiriak aurkeztea.
 - Gainerako enpresa atzerritarrek,
 - Haien herrialdeek Espainian duten misio diplomatiko iraunkorrak edo kontsul-etxeak emandako txostena aurkeztu behar dute. Txosten horrek behar bezala kreditatu beharko du, enpresak hala frogatu ondoren, lanbidezko, merkataritzako edo dagokion alorreko toki-erregistroak inskribatuta daudela, edo, horretarako obligaziorik ez balute, ohikotasunez lan egiten dutela, tokiko lan-eremuan, kontratuaren xedeari dagokion jarduera-esparruan.
 - Horrez gain, enpresaren jatorriko herrialdeak Espainian duen Misio Diplomatiko Iraunkorrak edo Ekonomia Ministerioko Kanpo Merkataritzako

Idazkaritza Orokorrak emandako txosten bat aurkeztu behar dute. Txosten horretan, dagokion herrialdeak Merkataritzako Mundu Erakundeak kontratazio publikoari buruz adostutako ituna izenpetu duela adierazi behar da.

- Enpresak Espainian sukurtsal bat irekia duela kreditatzen duten agiriak, eta, horietan, zehaztuko da zer ahaldu edo ordezkari dituzten izendatuta enpresa-eragiketarako, eta merkataritza-erregistroan inskribatuta daudela.

2. Kaudimen ekonomikoa eta finantzarioa, tekniko edo profesionala

- Klausula honetako aurreko ataletan adierazitako moduan kreditatuko da. Europar Batasunekoak ez diren enpresa atzerritarrek kreditatu egin behar dute, baldintza hori Espainiako enpresei eskatzen bazaie, sailkatuta daudela, baldintza-orri honetako Karatularen "**N**" **ATALEAN** xedatutako moduan.

- Lizitazioan parte hartzeko, zenbait enpresarik aldi baterako enpresa-elkartea eratzen badute, enpresa bakoitzak bere gaitasuna eta kaudimena egiaztatu beharko ditu, aurreko puntuetan adierazitakoaren arabera, eta, kasuan betetzekoa bada, SPKLeko 56.5 artikulua kontratisten sailkapenari buruz arautzen duena aplikatuko zaie. Lizitazioa enpresa-elkarteari esleitzen bazaio, kontratazio-organoari kreditatu behar zaio enpresa-elkartea eskritura publiko batean eratu dela, eta ordezkari edo ahaldu bakarra izendatu beharko da. Ordezkari horrek nahikoa ahalmen izan behar du kontratutik eratorritako eskubideak erabili eta obligazioak betetzeko, harik eta kontratua amaitzen den arte. Enpresa-elkarteen iraupenak bat etorri behar du kontratuaren iraupenarekin, harik eta azken hori amaitzen den arte.

- Enpresen langilerian ehuneko biko edo handiagoa bada ezintasunak dituzten langileen ehuneko, berariaz emandako ziurtagiri bidez edo agiri egokiz frogatu beharko da baldintza hori betetzen dela, baldin eta enpresek SPKLeko seigarren xedapen gehigarriak eta Osasun eta Kontsumoko Ministerioak 2001eko abenduaren 17an emandako Aginduak xedatutakoaz baliatu nahi badute.

8.6 "B" gutun-azala: Formula bidez kuantifikatu ezin diren irizpideei lotutako dokumentazioa

Lizitzaileak honako dokumentazio tekniko hau aurkeztuko du:

- a) Lan programa zatikako epeekin, edo lanak zenbait fasetan banatzen bada, horietako bakoitzaren amaiera azaldu behar da.
- b) Azalpen memoria eta lan metodologia. Egin beharreko lanen deskribapena. Jarraituko den lan metodologiaren nondik norakoa aurkeztuko da, Zehaztapen Teknikoen Txostenean ezarritakoarekin bat etorritik.
- c) Kontratua gauzatu arituko diren langileen zerrenda, haien kualifikazioa eta espezialitatea azalduz.

Era berean, lizitzaileek kontratu honetan jasotzen diren lanen atalen bat azpikontratatzeko asmorik badute, kontratuaren zein atali dagokion zehaztasunez adierazi beharko dute. Horrekin batera, azpikontratazio horren prezioa eta arduradunen gaitasun tekniko edo profesionala ere adieraziko da.

Azpikontratatistek geroago egin dezaketen edozein aldaketa, aldezturik CADEMen baimenaz egingo da, eta Plegu honen 22. klausula edo atalean xedatutakoa beteko da.

B gutun-azalak ez du edukiko, inola ere, lizitzaileak eskaintzen dituen baldintza ekonomikoa edo prezioa. Eskakizun hori ez betetzeak eskaintza bazter uztea ekarriko du. Adierazitako agiri horietakoren bat faltako balitz edo ez badira zorrotz betetzen aurreko ataletan adierazitako alderdiak, eskaintza bazter uzteko aukera izango da.

8.7 "C" gutun-azala: Formula matematiko bidez ebaluatu ahal diren irizpideak

Baldintza-orri honetako 3. eranskinean jasotako proposamen-ereduari jarraituko zaio (prezioak ezingo du gaintu aurrekontuari ezarri zaion gehienezko zenbatekoa), eta proiektuak adierazitakoa beteko da. Aparteko kontu-sail batean jasoko da balio erantsiaren gaineko zerga.

Proposamen ekonomikoa bide mekanizatuak erabiliz idatziko da eta izenpetuta aurkeztuko da; horiek horrela, ez dira onartuko gabeziak edo akatsak dituzten proposamenak, ezta eskaintzaren edukia zein den argitasunez jakitea eragotz dezaketen marraketak dituztenak. Alderik balego zenbakiz eta idatziz jasotako zenbatekoen artean, azken hori gailenduko da.

Lizitatuzaileek ezingo dute, SPKLeko 129. eta 131. artikuluei jarraiki, proposamen bat baino gehiago aurkeztu, baina aurkeztutako proposamenek egokitzat irizten dituzten soluzio-bariante guztiak jaso ditzakete; betiere, baldintza-orri honetako Karatularen "**M**" **ATALEKO** eskakizunak eta baldintzak betetzen badituzte. Bariante bat baino gehiago aurkeztuz gero, bariante bakoitzari dagokion proposamen ekonomikoa aurkeztu behar du lizitatuzaileak.

9 PROPOSAMENAK IREKITZEA ETA AZTERTZEA

9.1 Proposamenak aurkezteko epea amaituta, lizitatuzaileek aurkeztutako dokumentazioa kalifikatuko da.

9.2 SPKLen 144.1 artikulua xedatutakoa ez da aplikagarria izango, izaera armonizatua duten kontratuei lotutako proposamenen irekieraz.

9.3 Eskatutako dokumentazio administratiboa faltako balitz edo aurkeztutako agiriak akastunak badira, ez da onartuko lizitatuzaileak egindako proposamena. Proposamenak akats materialak balitu, HAKLEOko 81. artikulua araututakoa beteko da, eta hiru (3) egun balioduneko epea emango da haiek zuzentzeko. Telefonoa erabiliko da izapide honen berri emateko; zehazki, lizitatuzaileak eskaintzan adierazitako telefono-zenbakia.

9.4 Baztertu egingo dira gaitasuna eta/edo kaudimen ekonomiko eta finantzario nahiz tekniko edo profesionala baldintza-orri honetan adierazitako moduan kreditatu ez duten lizitatuzaileak, bai eta, kasu horretan badaude, zerbitzu-enpresen sailkapena kreditatu ez dutenak ere.

10 ESKAINTZA HAUTATZEKO OINARRIZKO IRIZPIDEAK

10.1 Lehiaketa esleitu gabe uzten ez badu, esleipena abantailatsuen den proposamenari egiteko aukera izango du CADEMek, eta, horretarako, ez du, ezinbestean, haren balio ekonomikoa erreparatu behar. CADEMek kontratua deuseztatu edo bertan behera utziz gero, lizitatuzaileei 100 euroko kantitatea emango die.

10.2 Esleipenari ekin aurretik, CADEMek eskubidea izango du kontratua bertan behera uzteko, espedientean behar bezala justifikatuta, edo hautatzeko prozedurari ez ekitea, kontratua prestatzeko araudietan edota esleipena bideratzeko prozeduran hauste edo akatsen bat gertatuz gero.

10.3 Baldintza-orriaren karatulako "**O**" **ATALEAN** adierazitako oinarriko balorazio-irizpideak baliatuko dira eskaintzak baloratzeko.

10.4 Irizpide gehigarri gisa, baldin eta horrela ezarri bada, eta proposamen ekonomikoei dagokienez, positibotzat joko dira lanak egiteko eta epeak betetzeko bermeak aurkezten badira.

10.5 Ildo horretatik, proposamen ekonomikoa ez da izango, berez, erabakigarria, baina esleipen-erabakiaren joera izango da, lehiaketako eskaintzei erreparatu ondoren, egin beharreko lanen arrazoizko baliora gehien gerturaten diren eskaintzak hautatzea.

10.6 Baja arinei dagokienez, HAKLEOko 85. artikulua eta SPKLeko 136. eta 174.1.a artikuluek xedatutakoa beteko da.

10.7 Esleipenerako oinarri diren irizpide objektiboak aztertu ondoren, bi lizitatuzailearen edo gehiagoren artean berdinketa balitz, enpresa hau aukeratuko da: kaudimen tekniko kreditatzeko unean, lan-plantillan ezintasunak dituzten langileen kopurua langile guztien ehuneko bikoia edo handiagoa duena.

11 ENPRESABURU ESLEIPENDUNA AUKERATZEA

11.1 Eskaintzak baloratu eta enpresaburu esleipenduna hautatzeko gehienezko epea hamabost (15) egunekoa izango da, proposamenak aurkezteko epea amaitzen den egunetik aurrera.

Epe hori igaro ondoren, erabakia jakinarazi ez bada, lizitatuzaileek, egoki irizten badute, beren proposamenak erretiratzeko asmoa dutela jakinaraz dezakete.

11.2 Kontratua sinatu aurretik, zenbait agiri aurkeztu behar dizkio CADEMi hautatutako enpresaburuak. Horretarako, hamar (10) egun balioduneko epea izango du gehienez, agiri horiek eskatzen zaizkion unetik aurrera. Hauek dira agiriok:

a) Zerga-betebeharrak

- Ziurtagiri positiboa, Zerga Administrazio Estatuako Agentziak emana, zerga-betebeharrak egunean betetzen dituela adierazten duena, edo hori aurkezteko betebeharrak ez duen ardurapeko adierazpena.
- Ziurtagiri positiboa, foru-aldundiek emandakoa, administrazioarekin zerga-betebeharrei lotutako zorrik ez duela egiaztatzen duena, edo hertsadura bidea erabiltzeko ez dagokien zergadunen kasuan, borondatezko epean ordaindu ez diren zorren inguruan.

b) Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak

Ziurtagiri positiboa, Gizarte Segurantzaren Lurralde Altxortegiak emandakoa, Gizarte Segurantzarekiko zerga-betebeharrak egunean betetzen dituela zerga-betebeharrak egunean betetzen dituela adierazten duena, edo hori aurkezteko betebeharrak ez duen ardurapeko adierazpena.

c) Jarduera Ekonomikoen gaineko Zerga

Jarduera ekonomikoen gaineko zergako alta-agiria edo zerga horretako azken erreziboa aurkeztu behar du, eta, horrekin batera, ardurapeko adierazpen bat aurkeztuko du (4. ERANSKINA) zerga horretan bajarik ez duela hartu azalduz. Aurkeztu behar ez baldin badu, hori egiaztatzen duen agiria aurkeztuko da.

d) Aseguru guztien egokitzapena, estaldura aseguru enpresak egiaztatuta, eta indarrean dauden dokumentuak, Plegu honen 20. atalean jasotzen diren baldintzen arabera.

e) Behin betiko bermea ezarri izanaren egiaztatzea, karatulan "H" atalean hala erabaki baldin bada,

f) Beste dokumentu batzuk. Kontratatzeko gai den egiaztatzen duen gainerako dokumentazioa, edo kontratua aurrera eramateko konprometitutako bitartekoak egiaztatzen dituzten dokumentuak.

CADEMeko sarrera-erregistroan aurkeztu behar dira agiri horiek guztiak. Aipatutako epean behar bezala aurkeztu ezean, lizitatuzaileak eskaintza bazter utzi duela ulertuko da. Hori horrela, hurrengo lizitatuzaileari eskatuko zaio dagokion dokumentazioa, eskaintzak sailkatuta geratu diren hurrenkerari jarraiki.

11.3 CADEMek bost (5) egun balioduneko epearen barruan esleituko du kontratua, dokumentazioa jasotzen den unetik kontatzen hasita. Esleipen hori justifikatu eta motibatu egingo da eta lizitatuzaile guztiei haren berri emango zaie, jakinarazpen baten bidez (faxes/posta/posta elektronikoa) eta Kontratatuzailearen Profilean argitaratuz.

12 KONTRATUAREN FORMALIZAZIOA

12.1 CADEMek bere gain hartzen du eskaintzaren edukia egiaztatzeko gaitasuna, bai eta kontratuaren formalizazioaren aurretiko dokumentazio administratiboa egiaztatzeko ere.

12.2 Kontratuaren formalizazioa enpresariari bere eskaintza onartua izan dela jakinarazi ondorengo egunean hasiko da, eta hamar (15) egun naturaleko epean egingo da.

12.3 Kontratuaren formalizazioaren bitartez, CADEMek kontratuzko onarpena adierazten du eta modu horretara, kontratua perfektionatzen da.

12.4 Kontratuak bere baitan bilduko ditu CADEMek kontratatzeko dituen barne arauan jasotako aipamenak.

12.5 Kontratua ezin izango da formalizatu enpresariak baldintza-orri honetan zehazten diren dokumentu guztiak aurkezten ez baditu. Kontratua enpresariari egotz dakizkion arrazoiengatik formalizatuko ezin balitz, CADEMek behin-behineko bermea konfiskatzeko eskubidea izango du, horrelakorik izango balitz. Behin-behineko bermerik ez balego, enpresariak CADEMi kalte-ordaina eman beharko dio. Kalte-ordaina gehienez ere kontratuaren aurrekontuaren ehuneko hirukoa izango da.

12.6 Kontratua dokumentu pribatuan formalizatuko da, eta formalizazio horretatik eratorritako gastu eta zerga guztiak hautatutako enpresariak ordaindu beharko ditu.

12.7 Kontratua enpresa-talde bati esleituz gero, enpresa horiek talde horren eraketa frogatu beharko dute eskritura publiko baten bitartez eta kontratuaren formalizaziorako zehaztutako epean. Enpresa-taldeari emandako IFZ ere aurkeztu beharko dute.

12.8 Esleipendunak isilean gorde beharko ditu kontratua dela eta ezagutuko dituen eta kontratuarekin zerikusia duten ezkutuko datu eta aurrekari pribatuak.

13 KONTRATUA GAUZATZEA

a) Kontratua klausula eta pleguetan ezarritakoari atxikita beteko da, eta kontratazio-organoak, honen ordezkariak edo kontratuaren arduradunak kontratistaren esku utz ditzakeen interpretazio jarraibideen arabera.

b) Kontratua kontratistaren arrisku eta zoriaz beteko da.

c) Kontratistak bere gain hartuko du garatutako lanen eta burututako eginkizun eta zerbitzuen kalitate teknikoaren ardura, baita CADEMENTZAT edo hirugarrenentzat kontratua betetzean gerta daitezkeen hutsegite, akats, metodo desegoki edo ondorio okerrek eragindako ondorioen erantzukizuna ere.

d) Kontratua behar bezala betetzeko, kontratistak konpromisoa hartzen du informazio osagarria eta laguntza teknikoa emateko (dokumentuak eta mota guztietako informazioa).

e) Lanak egiten diren bitartean, kontratuaren aplikazio zuzenaren eta istripu edo kalteen, pertsonen, materialei eta hirugarrenei gerta dakizkienak, ardura kontratistarena izango da

f) Kontratua indarrean dagoenean eta kontratua amaitu ondoren, kontratista derrigortuta dago isilpeka gordetzera kontratuaren helburuekin zerikusia duten datu eta aurrekariak, bereziki jakinak eta agerikoak ez direnak, baita kontratua bete ahala ezagut ditzakeenak ere.

g) CADEMek ez dio ordainduko kontratistari kontratuan zehaztuta ez dagoen ezein lan edo kontratazio-organoak edo kontratuaren arduradunak aldeztu aurretik baimendu ez duen ezein lan.

14 KONTRATUAREN ALDAKETA

a) Erakunde Kontratatzaileak kontratua alda dezake, SPKLen I Liburukiaren V. Tituluak xedatzen duenari jarraiki eta lege horren 272. artikulua dioena betez.

b) Esleipendunak ezin izango du inolako aldaketarik egin kontratuaren xedeari dagokionez, aldeztu aurretik adostasunez egin ez bada, eta hala badagokio, kontratazio-organoak ezarritako aurrekontuaren gainean. Erakunde Kontratatzailearen oniritzia edo baimena ez duten aldaketek erantzukizuna ekarriko diote esleipendunari.

15 KONTRATUAREN LUZAPENA

Baldintza-orri honetako Karatulan aurreikusten diren baldintzak betez luza daiteke kontratua.

Aurreikusitako luzapenak gertatuko balira, kontratuaren prezioa hasieran zehaztutakoa izango litzateke, baina, luzapeneko urte bakoitzean berraztertu egingo da aurreko urteari dagokion KPIren %85 aplikatuz. KPIa Estatistikako Institutu Nazionalak ezarritakoa izango da (SPKLen 78.3 art.)

16 PREZIOAREN ORDAINKETA

Kontratatik CADEMen adostasunarekin burututako eta emandako lanengatik ordainsaria jasotzeko eskubidea izango du, lanei dagozkien fakturak aurkeztuta.

Plegu honetako karatulan adierazten da prezioaren ordainketa nola egingo den. Inola ere ezingo da ordainketarik egin kontratua formalizatu arte.

Plegu honetan jasotzen den bezala, CADEMek kontratistari ezarri ahal dion zigor ekonomikotik prezioa kentzeko eskubidea du.

17 EPEAK ETA BERANDUTZEAGATIKO ZIGORRAK

a) Kontratista derrigortuta dago kontratua Plegu honetako Karatulan finkatutako epeetan gauzatzera; baita proposamen teknikoarekin batera aurkeztutako lan-plangintzan jasotzen dena ere.

b) Kontratista edozein epeetan berandutu egin dela jotzeko, ez da beharrezkoa izango CADEMek alde aurretik ohartarazpenik egitea. Atzerapen horiei dagozkien zigorrak CADEMek ezarriko ditu automatikoki.

c) Azken epea amaitu eta kontratista berandutu egin bada berari egotz dakizkiokeen arrazoiak direla eta, CADEMek adostutako azken prezioaren %20ko zigorra ezar diezaike.

d) Zigorren zenbatekoak ez du kanpo uzten CADEMek kontratistaren berandutzeagatik sortutako kalte-galerak direla kausa eska dezakeen kalte-ordaina, ez eta CADEMek kontratua suntsiarazteko duen eskubidea ere.

e) Era honetako zigorrak ezartzeko prozeduran kontratistari alegazioak egiteko aukera eman beharko zaio derrigorrez, kontratuaren arduraduna entzun ondoren.

18 KONTRATISTAK KONTRATUA AKATSEZ BETETZEA EDO ZATIKA BETE GABE UZTEA

CADEMek zehaztuko du kontratatik egindako lana gauzatzeko eta betetze-aldiari begira ezarritako preskripzioekin bat datorren ala ez, eta behar izatekotan, kontratatutako zereginak bete ditzala edota harrera aldian igarritako akatsak konpon ditzala eskatuko dio. Zuzenketa horiek egiteko epea hamabost (15) egunekoa izango da gehienez ere.

Egindako lanak ez badatoz bat kontratatutako zereginekin, kontratistari egotz dakizkiokeen akatsak edo hutsegiteak medio, CADEMek lan horiek errefusatu eta ordainketa egitetik salbuetsita geratzeko aukera izango du, eta horrekin batera, kontratua bera indargabetu ahal izango du, eta kontratistari, zigor gisa, adostutako azken prezioaren %20 eskatu ahal dio. Zigor horien barruan ez daude, kalte-ordain moduan, CADEMek jasotzeko eskubidea izan dezakeen diru kantitatea, kontratatik epeak eta beste ez betetzeagatik sor daitezkeen kalteen ondorioz.

19 KONTRATISTAREN BETEBEHARRAK

19.1 Lan arriskuen prebentzioa

Esleipendunak bete eta bere ardurapeko langileei betearaziko dizkie lan legeriak arriskuen inguruan xedatutako arau guztiak; baita aplikagarria zaien Lan Ituna, eta bereziki, Lan Arriskuen Prebentzioaz diharduen azaroaren 8ko 31/1995 Legeak dioena bete eta betearaziko du.

19.2 Betebehar laboral eta sozialak

a) Kontratistak, esleitu zaion lana egiteko kontratatzen dituen langileei dagokienez, indarrean dagoen gai laboralei buruzko araudia eta Gizarte Segurantzari, ezinduen integrazio laboralari eta lan-arriskuen prebentzioari buruzko araudiak bete behar ditu. Gizarte-formazioarekin zerikusia duten azken araudi horien kasuan, azpikontratuak –halakorik izanez gero– bere langileei dagokienez, indarrean dagoen gai laboralei buruzko araudia beteko duela ziurtatu

behar du kontratistak.

b) Kontratu hau betetzeko aplikagarria diren heinean, kontratistak espresuki adierazi behar du higie, segurtasun eta ingurumen alorreko araudi eta legeak bete eta betearazteko bitartekoak, gaitasuna eta ezagutza dituela, eta kontratua betetzean horrelako gaien inguruan gerta litezkeen erreklamazioei aurre egiteko konpainiak ez du inolako ardurarik.

c) Kontratistak bere menpeko langile guztiei babesteko ekipo homologatuak eman behar dizkie, kontratuan aurreikusten diren lanen segurtasunak edo arriskuak hala eskatzen badu, aplikagarria izan dakioken lan arriskuak prebenitzeko planaren arabera. Horrekin batera, langile horiek ekipoak behar bezala erabiltzeko prestakuntza jaso dutela bermatu behar du.

d) Kontratista behartuta dago lana baldintza duinetan egiten dela bermatzera, bai bere enpresan, bai hark azpikontratutako enpresetan (halakorik izanez gero). Horrez gain, langileei dagokien sektoreko hitzarmenak beteko dira, batez ere pertsonalaren subrogazioari dagokionez.

e) Lanari atxikitako beharginek kontratistaren menpe jardungo dute, eta honek enpresariari dagozkion eskubide eta betebeharrak izango ditu beharginen gainean.

f) Kontratu hau sinatzeagatik CADEMEk ez du inolako betebeharrak eta erantzukizunik izango gizarte eta lan betebeharren inguruan, legez kontratistak bere menpeko langileekin dituenak, alegia. Nolanahi ere, kontratistak konpromisoa hartzen du CADEMi erreklamaziorik ez eskatzeko, haren langileek edo beste batek aipatutako betebeharrak izan ditzaketen arazoan aurrean.

g) Orokorrean, kontratistak aurre egin beharko die enplegatzaile gisa dagozkion betebeharrak, bai eta kontratistak edo honen azpikontratistek langileekin dituzten lan-harremanak edo bestelakoak erregulatu eta garatzen dituzten arauak betetzetik datozkienei ere, eta CADEMi ez zaizkio leporatuko horietako edozein ez betetzeak sor ditzakeen isun, zigor edo bestelako erantzukizunak. Edozein kasutan, kontratistak oso-osorik ordainduko dio CADEMi. Plegu honetako betebeharrak ez betetzeak zehaztuta daukan kalte-ordaina, nahiz eta ebazpen judizial edo administratiboak ezarritakoa izan

h) CADEMEk hala eskatzen badiu, kontratistak dokumentatuta egon daitezkeen betebeharrak betetzen direla egiaztatzen duten dokumentu guztiak aurkeztuko dizkio. Aurkezten ez badiu edo justifikatu gabeko luzapena gertatzen bada, kontratuan ezarritako betebeharrak bat ez dela betetzen ulertuko da, eta, beraz, CADEMEk kontratua bertan behera uzteko eskubidea izango du.

i) Kontratu iraungita, ezin izango dira inola ere CADEMEko langile bihurtu kontratuan zehaztutako zereginetan jardun duten beharginak.

j) Kontratistari egokituko zaizkio, eta bere kontura joango dira, kontratua betearazteak ekarri ahal dizkion kostu guztiak.

k) Behar bezala justifikatuta ez dauden atzerapenak edo dokumentazioa ez aurkezteak ekarriko du kontratua ez betetzea, eta, beraz, CADEMEk bertan behera utz dezake kontratua.

19.3 Ingurumenari buruzko betebeharrak

Kontratistak eta bere ardurapeko azpikontratek egingo dituzten lan guztietan saihestuko dituzte kalte edo eragin kaltegarria ingurumenean, animalietan eta landareetan, eta egin beharreko lanen ondorioz eragingo diren gorabehera edo kalteak ekiditeko edo murrizteko erabaki edo neurri guztiak hartuko ditu.

Ingurumen alorrean agintari eskudunek emandako eta ezarritako lege, araudi eta gomendio guztien arabera egingo ditu lan guztiak kontratistak. Horretaz gain, CADEMEk eman ditzakeen arau guztiak ere beteko ditu, eta bete ezean, kontratista bera izango da arduradun bakarra.

19.4 Hirugarrenen baimenak

CADEMEk bere kabuz egin ditzakeen kontratuzko eragiketak eta kudeaketa-lanak alde batera

utzita, kontratistak bere lana egiteko beharrezkoak diren baimen eta lizentziak lortu beharko ditu, haiek norbanakoei, elkarteei, enpresei eta erakundeei eskatuz. Baimen horiek lortzeko zerbeit ordaindu beharko balitz, diru-kopuru hori ere kontratistak ordaindu beharko du.

20 ASEGURUAK

Kontratuak honako aseguru hauek eduki behar ditu:

a) Erantzukizun zibil profesionalaren asegurua. Aseguru honek CADEMENTZAT diharduten profesionalak (abokatu, ingeniari, ingeniari teknikoek...) beste bati eragin ahal dizkieten kalte edo zauriak, pertsonalak edo materialak, estaltzeko bermea eman behar du. Aseguru hau ospe handia duen aseguru enpresa batekin sinatu behar da, eta gutxienezko kalte-ordaina ez da 200.000 euro baino txikiagoa izango.

1.- Kontratuari lotutako lanei ekin aurretik, kontratistak egindako aseguruaren kopia edo egiaztagiria emango dio CADEMi, eta horien baldintzei eta indarraldiari lotutako aldaketan berri eman beharko du. Baldintza horiek aldatuko lirarteke, behar izanez gero, CADEMen iritiz.

2.- Kontratistak dokumentu honetan aipatzen diren aseguruak kontratatzen ez baditu, edo aseguruak indarrean daudela egiaztatzen dituzten agiriak hogeita hamar (30) egun naturaleko epean aurkeztu ezean, CADEMEK aseguru horiek egiaztatzeko agiriak aurkezteko eskatzen duen egunetik kontatzen hasita, ordainduta daudela argi nabarmenduz, CADEMEK eskubidea izango du antzeko estaldura izango duten aseguruak kontratatzeko, eta horien kostuak kontratatzailearen kontura joango dira eta, hala dagokionean, CADEMEK kontratistari egin beharreko ordainketatik kenduko dira.

3.- Aseguruaren inguruan kontratistari begira ezarritako eskakizun guztiak azpikontrastei ere eragingo dizkiete, betiere modu egokian eta arriskuen proportzionaltasunaren arabera, eta alor honetan hutsune edo gabeziaren bat izanez gero, CADEMi eman beharko dizkio azalpenak.

4.- Aipatutako aseguru edo polizetan aldaketarik izanez gero, bertan behera edo berritzeak egiten badira, adibidez, kontratistak CADEMi jakinaraziko dio. Era berean, CADEMEK hala eskatzen baldin badio, kontratistak aseguruaren kontratuen kopia eta ordainduta daudela egiaztatzen dituzten dokumentuak erakutsiko dizkio

Kontratistak egiaztatzen edo bidaltzen ez baditu eskatutakoa, bere aldetik kontratua ez betetzea leharke.

5.- Kontratistaren kargura izango diren arrisku, betebeharrak eta erantzukizunak ez dira mugatzen klausula honetan aipatzen diren aseguruaren kontrataziora. Hori horrela, hartutako arriskuetatik erator daitezkeen betebeharrak eta erantzukizunak ez dira soil-soilik sinatutako aseguruaren zenbatekoetara mugatuko, CADEMen edo besteren kaltean gauzak gertatuz gero.

6.- Atal honetan aipatutako aseguru guztien kostua kontratistak ordaindu beharko du.

21 EGINDAKO LANEN JABETZA ETA DATU PERTSONALEN ERABILERA

21.1 Egindako lanen jabetza

CADEMen jabetzapekoak izango dira jasotako zerbitzua eta egindako lanei dagozkien eskubideak, baita hauen jabetza industrial eta komertziala ere, CADEMen esku egonik horien erabilera, beste inork merkaturatu, berregin edo beste era batez erabiltzeko aukerarik izan gabe CADEMEK espresuki baimentzen ez badu, eta ondorioz, honek jabetzari dagozkion agiri edo materialak ematea eskatu ahal izango du, aurrekariak, datuak eta prozedura guztiak barne.

Jabetza intelektual edo industrialaz babestutako produktuak garatzea eta erabiltzeko moduan jartzea xede duten zerbitzu-kontratuak CADEMen esku utziko dute aipatutako jabetza intelektual edo industrialari. Jabetza intelektualari atxiki dakizkiokeen lanak CADEMi eskusibaz emandakoak direla ulertuko da, salbu eta alde aurretiko eskubideak dauden kasuetan, halakoetan emakida eskusibotasunik gabe egin daiteke eta.

Kontratua indargabetu ahal izango da, baldin eta egiaztatzen bada kontratistak kontratugaitzat jo daitezkeen lana, osorik nahiz zatika, hirugarrenen esku utzi duela CADEMen baimenik gabe.

Kontratua indargabetzeko kausa hau gertatzekotan, kontratistak kontratua bete gabe utzi duela ulertuko da ondorio guztietarako.

21.2 Datu pertsonalen erabilera

Abenduaren 13ko Datu Pertsonalak Babesteko 15/1999 Lege Organikoaren 10. artikuluan xedatutakoa betez, kontratu honen gauzatzean arituko diren kontratistak eta gainerako eragileek isiltasuna gorde beharko dute zenbait daturen inguruan. Isiltasun gordetzeko behar hori kontratua amaitu ondoren ere izango da indarrean.

Kontratuan datu pertsonalen erabilera kontuan hartzen baldin bada, edo enpresa kontratistaren edo azpikontratistaren sarbidea horrelako datuetara aurreikusten baldin bada, honako arau hauek beteko dira:

1. Datuak erabiltzeko arduradunaren jarraibideen arabera erabiliko ditu datuak kontratistak.
2. Erabiliko diren datu pertsonalak kontratu hau gauzatzeko beharrezkoak direnak baino ez dira izango, eta ezin izango dira erabili bestelako xedeekin.
3. Kontratu hau gauzatzeko erabiliko diren datuak ez zaizkio inori emango. Hori horrela, kontratistak konpromisoa hartzen du datu horiek edo datu horiekin eraturako fitxategiak ez jakinarazteko, eskualdatzeko, emateko edo agerrarazteko besteri inolako bidez (ahoz, idatziz, posta elektronikoz, paperez edo sarbide informatikoz); ezta bistartzeko ere.
4. Abenduaren 13ko Datu Pertsonalak Babesteko 15/1999 Lege Organikoaren 10. artikuluan xedatutakoa betez, kontratu honen gauzatzean arituko diren kontratistak eta gainerako eragileek isiltasuna gorde beharko dute zenbait daturen inguruan. Isiltasun gordetzeko behar hori kontratua amaitu ondoren ere izango da indarrean.
5. Abenduaren 13ko Datu Pertsonalak Babesteko 15/1999 Lege Organikoak xedatutakoa betez, kontratu honen gauzatzearen ondorioz, kontratistak konpromisoa hartzen du datu pertsonalen segurtasuna bermatzeko, eta horretarako, neurri tekniko, administratibo eta eraketako guztiak hartuko ditu. Ildo horretatik, honako arau hauek beteko ditu:
 - a) Lanei ekin aurretik, enpresa esleipendunak kontratazio-organoari datu hauek eman beharko dizkio: datu pertsonaletara sarbidea izango duten langile guztien izena, abizenak, zereginak eta lana egingo duten lekua. Kontratua gauzatzen den bitartean aldaketaren bat egin behar izanez gero, alta edo baja eman langileren bati, enpresa esleipendunak haren berri emango du astebeteko epean, aldaketa gertatzen den egunetik kontatzen hasita. Enpresa esleipendunak nahiz aipatutako langile horiek konpromisoa hartu behar dute idatziz isiltasun profesionala gordetzeko datu pertsonalez.
 - b) Enpresa esleipendunak segurtasun neurri egokiak hartu beharko ditu, plegu honetan azaltzen diren tratamendu zentroak, ekipoak, lokalak eta programak behar bezala erabiltzeko.
 - c) Kontratu honen xedea diren lanak bukatu eta gero, datu pertsonalak izango dituzten euskarri guztiak itzuliko ditu enpresa esleipendunak, edo horrelako datuak izango dituzten fitxategiak ezabatu edo deuseztatu ditu. Deuseztapena era egokian egingo da, hau da, datuak berreskuratzeko aukerarik ez izateko. Fitxategiak itzultzeko edo deuseztatzeke egiaztapena akta bidez egingo da, enpresa esleipendunaren ordezkariak eta lanen zuzendariak sinatuko duten akta horretan azalduko da ekintza hori.
6. Kontratua indarrean egongo den bitartean, CADEMek kontrolak egiteko eskubidea izango du, ezarritako segurtasun neurriak, eta hala badagokio, neurri zuzentzaileak behar bezala betetzen direla egiaztatzeko.

22 LAGAPENA ETA AZPIKONTRATAZIOA

- a) Kontratuaren lagapenerako legezko eskakizunei dagokionez, SPKLen 209 artikuluan zehaztutakoa bete beharko da. Dena dela ere, CADEMek alde aurretik eta berariaz baimendu beharko du kontratuaren lagapena. Kontratua ezin izango da laga, berau esleitzeko arrazoi erabakigarriak jatorrizko kontratistaren gaitasun pertsonal edo teknikoak izanez gero.

- b) Kontratastak azpikontrata egin nahi izanez gero, SPKLen 210 artikuluan zehazten diren xedapenak bete behar ditu. CADEMi azpikontratu hori adierazten dion idatzian, aipatutako xedapen horiez gain, azpikontratu egikaritzeko baldintza teknikoak ere azaldu beharko dira.

Nolanahi ere, azpikontratazioek honako baldintza hauek bete beharko dituzte:

- (i) Kontratastak alde aurretik jakinarazi behar dizkio CADEMi idatziz egin nahi dituen azpikontratu guztiak, azpikontratista bakoitzari lotutako kontratuaren alde adieraziz.
- (ii) CADEMeK alde aurretik onartu behar du.

Hala ere, jakinarazitako azpikontratazioa ez onartzeko eskubidea bere gain hartzen du CADEMeK, baldin eta proposatutako azpikontrataren gaitasun teknikoa nahiko egiaztatuta ez bada, edo azpikontratu gauzatzeko baldintza teknikoak aski bermatuak ez badaude.

Azpikontratuak jatorrizko kontratastaren mende geratuko dira eta jatorrizko kontratista hori izango da, CADEMi dagokionez, Plegu honetan eta kontratuan zehazten diren betebeharren ardura izango duena.

23 HIZKUNTZA BALDINTZAK ZERBITZU KONTRATUETAN

Kontratuak herritarrei zerbitzuak ematea eskatzen duenean, kontratu gauzatzeko ardura duen enpresaren eta zerbitzuaren erabiltzailearen arteko ahozko komunikazioetan eta komunikazio idatzietan erabiltzaileak aukeratutako hizkuntza erabiliko da. Berariaz inolako aukerarik egiten ez bada, kontratu gauzatzeko ardura duen enpresak pertsona fisikoei eta juridikoei egiten dien era guztietako jakinarazpen eta komunikazioak hizkuntza ofizial bietan egingo dira, fakturak eta zirkulazioko bestelako agiriak barne. Hala ere, prestazioaren jasotzaileak edozein unetan erabil dezake hizkuntza aukeratzeko eskubidea eta, ondorioz, nahi duenean eskatu ahal izango du hizkuntza ofizialetako bakar bat erabiltzea.

Administrazio kontratu-egilearekiko harremanetan, normalean euskara erabiliko da. Kontratu gauzatzeari begira, hauxe da "normalean euskara erabiltzea": a) ahozko komunikazioetan, euskaraz dakien langileek euskaraz egingo dute, hasiera baten, kontratu gauzatzeko zereginak direla eta administrazio kontratu-egilearekin harremanetan jartzen direnean. Administrazio kontratu-egilea euskaraz zuzentzen ari den langile bati eta horrek hizkuntza behar bezala menperatzen ez badu, kontratu gauzatzeko ardura duen enpresak berehala jarri beharko ditu euskara behar bezain ondo dakiten langileak edo bitartekoak, kontratuaren ondorioz administrazioarekin burutu beharreko harremanak euskaraz izan daitezen, eta b) komunikazio idatziak euskaraz eta gaztelaniaz egingo dira, salbu eta igorleak eta hartzaileak euskara hutsean egitea erabakitzen badute.

24 KONTRATUAREN ARDURADUNA

Izaera teknikoko erabakiak hartzerakoan, CADEMeK kontratuaren arduraduna izenda dezake, kontratastak egindako lanen gaineko aholkularitza eta ikuskapen lanak egin ditzan, eta kontratazio-organoaren edo honek ordezkariat aukeratzeko duen pertsonaren eskumena izango da kontratuaren arduradunak kontratuaren garapenaz egindako jarraipenaren ondoriozko erabakiak hartzea. Era berean, aintzat hartuko ditu Plegu honetan egotzitako zereginak. Kontratazio-organoak kontratuaren arduradunaren esku utz ditzake kontratuaren burutzapenez dituen eskubide eta ahalmenak, guztiak edo batzuen batzuk.

25 KONTRATUAREN IRAUNGIPENA/DEUSEZTAPENA

Amaitu delako, bete delako edo eten delako iraungiko da kontratu. Kontratu iraungitzeko arrazoiak baldintza-orri honetan, Kode Zibilean eta SPKLen 206 artikuluan zehazten direnak izango dira. Baita honako arrazoi hauek ere:

- (i) Baldin eta kontratu gauzatzeko garaian, hirugarrenen ekintzen ondorioz, kontratu gauzatea ezinezkoa balitz ikuspuntu tekniko nahiz ekonomikotik, bidezkoa litzateke, CADEMeK egokitzen joz gero, kontratu indargabetzea, eta ondorioz, kontratastari CADEMeK eskatu eta bere horretan gauzatzeko lanak ordainduko litzazkioke soilik, arrazoi honengatik CADEMi kalte-ordaina eskatu edo erreklamazioa egitea bidegabekoa delarik.
- (ii) Kontratastaren berandutza kontratuan adierazitako lanak egiteko epea betetzerakoan.
- (iii) Kontratuan ageri diren gainerako funtsezko betebeharrak ez betetzea.

Ezarritako baldintzen arabera arrazoi hauetako edozein gertatuz gero, CADEM baimenduta egongo da kontratua indargabekotzat jotzeko, eta Plegu honen eta indarreko araudiaren arabera dagokion kalte-galeren ordaina eskatu ahal izango du, betearazpen subsidiarioaz baliatzeko aukera barne, egin gabe geratu diren betebeharrak gauzatuz edota lanak gauzatzen jarraituz, berez edo egokituz jotzen dituen pertsona edo enpresen bitartez, kontratistaren kontura.

26 JURISDIKZIO ESKUDUNA

Jurisdikzio Zibileko Epaitegiak izango dira (SPKLen 21.2 artikulua) kontratu hau prestatzean, esleitzean, interpretatzean, betetzean eta amaitzean sor daitezkeen auziak erabakitzeke eskudunak, eta bi aldeak borondatez jartzen dira Bilboko epaitegi eta auzitegien mendean. Era berean, berriaz egiten diete uko erabilgarri izan ditzaketen bestelako foroiei.

1. ERANSKINA

XEHAZTAPEN TEKNIKOEN TXOSTENA

EGITASMOAREN HELBURUA

Plegu honen helburua da baldintza teknikoak eta bereziak zehaztea honako lan hau egiteko: EAEn eta energiaren alorrean bereganatu dituen eskumen esparruaren barruan, energiaren aurrezpen eta eraginkortasunaren garapen arautzaileari buruzko legegai zirriborroaren atal multzo bat proposatzea eta idaztea.

Aipatutako zerbitzua plegu honetako zehaztapen tekniko txostenean eta baldintza administratibo berezietan ezarritako eskakizunak betez egingo da. Hala, kontratuari lotutako alde biek baldintza horietatik eratortzen diren eskubide eta betebeharrak izango dituzte, eta kontratuko parte izango dira.

HELBURUA LORTZEKO EGIN BEHARREKO EKINTZAK

2.1. Lanen xedea

Kontratatu nahi diren lanen irismena hau da:

- EAEn eta energiaren alorrean bereganatu dituen eskumen esparruaren barruan, energiaren aurrezpen eta eraginkortasunaren garapen arautzaileari buruzko legegai zirriborroaren atal multzo bat proposatzea eta idaztea.
- Koordinatzeko bilerak egitea eta CADEMen izenean izatea.

Lanak garatzeko eta horiek kontrolatzeko proposatzen diren moldeak eta bideak argi eta garbi azalduko dira eskaintzan. Hartara, goraxeago adierazitako xedea betetzeko, lizitatzailleak egiteko konpromisoa hartzen duen jarduera guztiak zehaztasunez azalduko dira.

2.2. Lan taldea

Proposatuko den lan taldeak honako ezaugarri hauek eduki beharko ditu: Administrazioari aholku ematen esperientzia duten pertsona kualifikatuak edo teknikari espezialistak izango dira. Horretaz gain, energiaren aurrezpen eta energia-eraginkortasun gaietan, eskumen banaketan eta testu legalen prestaketan eskarmentudunak izango dira.

Lizitatzailleek aurkezten duten lan taldeen partaideen zerrenda emango dute; baita aurkezten dituen langile espezializatuenean ezaugarriak ere. Horren barruan sartzen dira taldearen egitura eta langileen profil profesionala. Era berean, eskatzen diren baldintzetara egokitutako zereginak izango dituztela azalduko da.

CADEMek lan taldea osatzen duten langileak aldatzea eskatu ahal izango du edonoiz, haren iritziz, lanen helburua behar bezala betetzeko beharrezkoa bada.

Esleipendunak eskaintzan ordezkari bat hautatuko du, lanen arduraduna izango dena CADEMen aurrean. Ordezkari hori ezin izango da aldatu aurretiaz CADEMek oniritzia eman gabe.

2.3. Lan esparrua

Lan esparrua Euskal Autonomia Erkidegoa da.

Zerbitzuak edo lanak enpresa esleipendunak EAEn zabalik eduki behar duen bulegotik egingo dira; noizbehinka, CADEMen bulegoen egin beharko diren lanak izan ezik.

3.- Egitasmoaren berrikuspen, kontrol eta zuzendaritza

Lanen ikuskapen eta zaintza jarraitu eta zuzena egitea CADEMi dagokio. Horretarako, esleipendunak erraztasunak emango ditu bisitak edo azterketak egiteko edozein prozesutan edo lan fasetan.

CADEMek lagundu egingo dio enpresa esleipendunari; izan ere, eskura duen informazio guztia emateaz gain, beharrezkoak izan daitezkeen informazio-iturrietarako jotzeko ere erraztasunak emango dizkio.

Lanen zuzendaritza CADEMen ordezkariak egingo du, eta enpresa esleipendunak hartuko dituen konpromisoak behar bezala betetzen direla ikuskatzen eta koordinatzen arituko da, zuzenean edo haren laguntzaileen bidez.

Enpresa esleipendunak erraztasunak eman beharko dizkio ikuskapen lanak egiteko. Hala, eskatuko dion informazioa ematearekin batera, lanen garapenean izan litezkeen gorabeheren berri zehatza emango dio zuzendaritzari.

Era berean, esleipendunaren eskaintzan ez zegoen aldaketa edo egokipenik egin nahi izanez gero, alde zurretik CADEMez onartu beharko du.

Zerbitzu ematen arituko diren langileak enpresa esleipendunaren menpekoak izango dira, funtzional zein organikoki.

4.- Enpresa esleipendunaren betebeharrak

Esleipendunaren betebeharrak hauexek izango dira:

- Kontratuak iraungo duen bitartean, plegu honetan, Karatulan eta Baldintza Administratibo Berezien Pleguan ezarritako betekizunak eta zereginak aurrera eramatea; betiere indarrean dagoen legeria betez.
- Kontratuaren xedea diren lanei ekitea eta erritmo egokian gauzatzea, plegu honetan adierazitakoari jarraiki.
- Ordezkari bat hautatzea, CADEMez harremanetarako; lanen arduraduna izateaz gain, informazioa eskatuko zaion guztietan emateko prest egongo dena.
- Zehaztapen Teknikoen Txostenean, Karatulan, Klausula Administratibo Berezien Pleguan, kontratuan edo aplikagarri izan dakiokkeen araudia edo legerian xedatutakoa eta adierazitakoa bete beharko du.

5.- Lanen gauzatzea

Kontratuaren iraupena Karatulan eta Baldintza Administratibo Berezien Pleguan ezarritakoa izango da.

Kontratu sinatuko den egunaren biharamunean emango die hasiera enpresa esleipendunak kontratuaren xedea diren lanei.

Lanak gauzatzeko denbora edo epeei dagokienez, eskaintzan aurkeztutako lan programaren arabera garatuko dira lanak.

LANEN EZAUGARRI NAGUSIEN ZEHAZTAPENA

Baldintza Administratibo Berezien Pleguko 8.6 atalean eskatzen den dokumentazioa aurkeztu beharko dute esleipendunek beren eskaintzetan. Dokumentazio horren barruan, honako informazio hau izango da:

- Egin beharreko lanen nondik norakoa.
- Proposatutako lanak egiteko erabiliko den metodologia.
- Lanak modu egokian egiteko proposatzen den programa; baita lanak egiteko aurreikusten den egutegia ere.
- Zerbitzua emateko esleipendunak erabiliko duen lan taldea; taldea osatuko duen bakoitzaren kualifikazioa eta esperientzia adieraziz. Horretaz gain, zerbitzua ematen langile bakoitzak zenbat denbora emango duen azaldu beharko da.
- Azkenaldian enpresa esleipendunak egin dituen antzeko lanen erreferentziak eta esperientziak deskribatu beharko dira.

AURREKONTUA ETA ORDAINTZEKO ERA

Aurrekontuak lana garatzeko behar diren atal guztiak hartuko ditu kontuan, eta idatziz, atalka, aurreikusitako plan guztia adierazi beharko du.

Ezarritako gehieneko aurrekontua Karatulan azaldutakoa da, eta ordainketa bertan adierazten den eran egingo da, hau da, kontratuaren prezioaren %20 kontratua sinatzean, eta gainerako %80a lanak aurkeztean, CADEMen oniritziarekin.

Fakturak hogeita hamar (30) egun naturaleko epean ordainduko dira, esleipendunak CADEMi faktura eman eta azken honek onartzen duen egunetik kontatzen hasita.

LANAK AURKEZTEKO ERA

Esleipendunak kontratuaren xedea den lanaren bi kopia eman edo aurkeztuko ditu paperean eta bat euskarri informatikoan. Testuak A4 motako UNE formatuan aurkeztuko dira. Idatzizko dokumentazioa Microsoft Word (.doc) testu prozesadorearen formatuan emango da.

2. ERANSKINA
LIZITATZAILEAREN ARDURA-ADIERAZPENA, ADMINISTRAZIO PUBLIKOekin
KONTRATATZEKO DEBEKURIK EZ DUELA EGIAZTATZEKO

Izen-abizenak:
Nortasun Agiri Nazionalaren zenbakia:
Ordezkatzen duen enpresa:
Enpresaren Identifikazio Fiskaleko Kodea:
Enpresaren bulegoen helbidea:
.....

ADIERAZTEN DUT: Egiaztatzen dut ez nik, ez ordezkatzen dudan merkataritza-sozietateak ez dugula urriaren 30eko 30/2007 Sektore Publikoko Kontratuen Legearen 49. eta 50. artikuluetan araututako kontratatze debekurik. Halaber, indarrean dauden xedapenekin bat etorriz, egiaztatzen dut enpresak egunean betetzen dituela zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak. Hori guztia egiaztatzen duten agiriak eta dokumentuak aurkezteko konpromisoa hartzen dut kontratua formalizatu baino lehen, horren esleipenduna izango banaiz.

[...]n, 2011ko [...]aren(e)an.

[Enpresaren/lizitatzaillearen izena]
Ahalordez

3. ERANSKINA PROPOSAMEN EKONOMIKOA

Izen-abizenak:
Nortasun Agiri Nazionalaren zenbakia:
Ordezkatzen duen enpresa:
Enpresaren Identifikazio Fiskaleko Kodea:
Enpresaren bulegoen helbidea:
.....

Datu horiek Kontrataziorako Oinarrizko Baldintzetan agertzen den eran frogatu ostean, hau adierazten dut:

1. EAEn eta energiaren alorrean bereganatu dituen eskumen esparruaren barruan, energiaren aurrezpen eta eraginkortasunaren garapen arautzaileari buruzko legegai zirriborroaren atal multzo bat proposatu eta idazteko kontratua esleitzeko antolatutako LEHIAKETAREN berri emateko CADEMe argitaratutako iragarkia ezagutzen dut.
2. Baldintza Teknikoen Pleguak, Oinarrizko Baldintzenak eta gainerako dokumentazioa aztertu eta ezagutzen dut.
3. Kontrataziorako Oinarrizko Baldintzen Pleguaren lehen klausulan aipatzen diren legezko eta arauzko testuak ere ezagutzen ditut.
4. Eurekin ados nago eta borondatez, bere osotasunean eta aldaketarik gabe onartzen ditut 2. eta 3. ataletan adierazten diren legezko eta arauzko dokumentu eta testuak.
5. Esleipenduna gertatuz gero, aipatutako kontratua gauzatzeko konpromisoa hartzen dut, gehieneko prezio hauen arabera: ... euro; gehi BEZari dagokion ... euro. Beraz, guztira ... euro.

[...]n, 2011ko []aren(e)an.

[Enpresaren/lizitatzaillearen izena]
Ahalordez

4. ERANSKINA
EKONOMIA JARDUEREN GAINEKO AITORPENAREN EREDUA

Izen-abizenak:
Nortasun Agiri Nazionalaren zenbakia:.....
Ordezkatzen duen enpresa:
Enpresaren Identifikazio Fiskaleko Kodea:
Enpresaren bulegoen helbidea:
.....

Nire erantzukizunpean, adierazten dut:

Tokiko zergei buruz indarrean dagoen araudiaren eta, zehazki, Ekonomia Jardueren gaineko Zergaren araupenaren arabera, jarraian zerrendatzen diren epigrafeetan zerga horren matrikulan alta ematera behartuta dago enpresa, eta ez du bajarik hartu zerga horretan:

.....
.....
.....
.....
.....

[...]n, 2011ko [...]aren(e)an.

[Enpresaren/lizitatzaillearen izena]
Ahalordez

5. ERANSKINA
ENPRESA LIZITATZAILEAREN OINARRIZKO DATUAK

Enpresa lizitatzaillearen izena	
IFK / IFZ Jarduera nagusia	
Helbide soziala	Zentrala:
	Bulegoak EAEn:
Harremanetarako	Harremanetarako pertsona:
	Helbidea:
	Tel.:
	Faxa:
Langile-kopurua	e-mail:
	Guztira:
	EAEn:
Negozio bolumena	Guztira:
	EAEn:
Akziodunen edo enpresa taldearen izena	
Kudeaketa sistemen ziurtapena (ISO, UNE edo baliokideak)	

6. ERANSKINA
ENPRESAK EMANDAKO INFORMAZIOA KONFIDENTZIAL IZENDATZEKO EREDUA
(hautazkoa aurkeztea)

Izen-abizenak:
Nortasun Agiri Nazionalaren zenbakia:
Ordezkatzen duen enpresa:
Enpresaren Identifikazio Fiskaleko Kodea:
Enpresaren bulegoen helbidea:

ADIERAZTEN DU

(*) zenbakidun kontratazio-espeditenteko (*gutun-azala zein den zehaztu*) gutun-azalean jasotako agirietatik, jarraian aipatzen diren informazioak eta eskaintzako alderdiak konfidentzialak direla, merkataritzako sekretuekin edo sekretu teknikoekin lotura izategatik. Hauek dira, beraz, agiri konfidentzialak:

Adierazten du, baita ere, agiri horiek konfidentzialak direla ondoko arrazoi hauengatik:

[...]n, 2011ko []aren(e)an.

[*Enpresaren/lizitatzaillearen izena*]
Ahalordez

(*) Plegu honetako karatulan dagoen espediente zenbakia idatzi.